



DİYARBAKIR
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İLE
DİYARBAKIR
GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
ARASINDA
GÖNÜLLÜLÜK ALANINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

2021

İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Amaç

MADDE 1. (1) Bu Protokolün amacı; gönüllülük bilincini artırıcı ve özendirici faaliyet ve projeler aracılığıyla belediyenin hizmet alanına giren eğitim, kültür, sağlık, spor, sosyal hizmetler ve çevre gibi konularda başta gençler olmak üzere toplumun tüm kesimlerinde ilgi ve duyarlılık düzeyini yükseltmek, doğaya ve yaşadığı çevreye karşı ödev ve sorumlulukları benimsetmek, gönüllülük faaliyetlerinde bulunmak suretiyle vatandaşların kent yönetimine katılımını ve kamu hizmetlerini sahiplenmesini sağlamak ile kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak hususlarında iş birliğini gerçekleştirmektir.

Kapsam

MADDE 2. (1) Bu Protokol, birinci maddede belirtilen amaçlara yönelik hizmetlerin yürütülmesinde Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi ile Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü iş birliğinde yürütülecek çalışmalara yönelik usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3. (1) Bu Protokol,

- a) Anayasanın 5' inci, 56'ıncı, 58' inci, 59' uncu,
- b) 10 Temmuz 2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin, "Altıncı Kısım Bakanlıklar" üst başlıklı "Yedinci Bölüm Gençlik ve Spor Bakanlığı" bölümüne,
- c) 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 77. maddesine,
- ç) 09 Ekim 2005 tarih ve 25961 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İçişleri Bakanlığı'nın "İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği"ne, dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

MADDE 4. (1) Bu protokolün tarafları;

- a) Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi,
- b) Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüdür.

Kanuni İkametgâhlar

MADDE 5. (1) Taraflar, aşağıda yazılı adresleri kanuni ikametgâh olarak kabul etmişlerdir. Bu adreslere yapılacak tebligatlar geçerli olacaktır.

- a) Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi
Yenişehir Mahallesi, Elazığ Cd., 21100 Yenişehir/DİYARBAKIR
- b) Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
Bağcılar Mah. 1200.Sk. No:10 21090 Bağlar/DİYARBAKIR

(2) Adres bilgilerinin değişmesi hâlinde taraflar birbirlerine, değişlikten itibaren en geç bir hafta içinde yazılı olarak bildirimde bulunacaktır. Aksi takdirde eski adrese yapılmış tebligat geçerli sayılacaktır.

Kısaltmalar ve Tanımlar

MADDE 6. (1) Bu Protokolde geçen;

- a) GSB: Gençlik ve Spor Bakanlığını,
 - b) DBB: Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi,
 - c) GSİM: Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünü,
 - ) Gençlik Merkezi: Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü bünyesindeki Gençlik Merkezlerini,
 - d) Gönüllü: Gönüllülük esasına göre çalışan kişi,
 - e) Gönüllülük: Kişinin tamamıyla kendi isteği doğrultusunda, dayanışma ve yardımlaşma amacıyla, bireysel çıkarlarını gözetmeksizin, hiçbir maddi beklentisi olmadan, sadece topluma faydalı olma arzusuyla, fiziksel gücünü, zamanını, bilgi birikimini, yeteneğini ve deneyimini birlikte ya da ayrı ayrı kullanabilmesi durumunu,
 - f) Gönüllülük alışmaları Dersi: Üniversitelerin lisans ve ön lisans programlarında, dört haftası teorik, sekiz haftası pratik olarak okutulan bir dönemlik seçmeli gönüllülük dersini,
 - g) Gönüllülük faaliyeti/projesi: Gönüllülük esasına göre gerçekleştirilen çalışmaları,
 - ę) Gönüllü Gençlik Lideri: Bakanlığın ilgili mevzuatlarında belirlenen şartlar kapsamında, Bakanlık veya gençlik merkezleri tarafından yapılan her türlü gençlik ve spor faaliyetleri çalışmalarında süreklilik arz etmeyecek şekilde gönüllü olarak çalışmak üzere Bakanlıkça belirlenen kişileri,
 - h) Kurum ve Kuruluş: Protokol kapsamında eğitsel, sosyal, kültürel ve sportif proje ve faaliyetler gerçekleştiren dernek, vakıf, kulüp ve diğer sivil toplum kuruluşlarını,
 - ı) THU: Eğitim fakültelerinin eğitim programlarında yer alan; haftada 1 saati teorik, 2 saati uygulamadan oluşan zorunlu topluma hizmet uygulamaları dersini,
 - i) YK: Protokolün uygulanması ve uygulama süreçlerinin yönetiminden ve izlemesinden sorumlu, DBB ve GSİM'nin görevlendirdiği ve yazılı olarak birbirlerine bildirdiği ilgili idarecilerden oluşan Yürütme Kurulunu,
- ifade eder.

Yükümlülükler

MADDE 7.

7.1. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi'nin Yükümlülükleri

(1) Gönüllülüğün yaygınlaşmasını ve kentin yönetimine vatandaş katılımının arttırılmasını sağlamak üzere "İl zel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği"nin belediyelerce etkin şekilde hayata geçirilmesini ve belediyelerin hizmet alanlarına ilişkin yürütülecek gönüllülük içeren proje ve faaliyetlerin mevzuata uygun biçimde gerçekleştirilmesini teşvik eder.

(2) Belediyenin Genç Gönüllüler Platformuna (www.gencgonuller.gov.tr) kurumsal üyeliklerinin gerçekleştirilmesini; bünyelerinde yürütülen gönüllülük faaliyetleri kapsamında sistemin etkin bir şekilde kullanılmasını ve ihtiyaç duyulan belediye hizmetlerinin gönüllü insan kaynağı ile iş birliği içerisinde karşılanmasını teşvik eder; bu hususlarda farkındalık ve bilinçlendirme çalışmaları yürütür.

(3) Erken yaşlarda kazanılan gönüllülüğün hayat boyu devam ettiği göz önüne alınarak GSB tarafından yürütülen gönüllülük bilincini artırıcı ve özendirici iyi uygulama örneklerinin belediye aracılığıyla yaygınlaştırılması için gerekli desteği verir.

(4) Gönüllülüğün teşvik edilmesi amacıyla;

- i. "İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği" uyarınca gönüllü kartı verilenlerin kartın geçerlilik süresi boyunca,
- ii. Üniversitelerde okutulan **Gönüllülük Çalışmaları Dersi** ile **THU** dersine kayıt yaptıran üniversite öğrencilerinin derse kayıtlı oldukları süre zarfında (derse kayıtlı olduklarına dair üniversitelerden alacakları transkript, yazı vb.),
- iii. **Genç Gönüllüler Platformu** üzerinden en az 90 gün süreli bir gönüllülük faaliyetine başvuru yaparak kabul edilmiş olanların bu süre boyunca (Platform üzerinden alınmış ve gönüllülük faaliyetini yürüten kurum tarafından onaylanmış belge),
- iv. Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı gençlik merkezlerinde çalışan gönüllü gençlik liderlerinin görev yaptıkları süre boyunca (GSB / Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından verilen Gönüllü Gençlik Lideri yazısı),

Belediyenin ulaşım hizmetlerinden indirimli/ücretsiz, kültür (tiyatro, sinema, müze vb.), sanat (sergi, kurs vb.), spor (yüzme havuzu, spor salonu vb.) gibi hizmetlerinden indirimli/ücretsiz veya öncelikli olarak faydalanmalarını teminen gerekli tavsiyeleri verir, teşvik eder ve maddi desteği sağlar.

(5) Gönüllülerin, belediye eliyle yürütülecek gönüllülük faaliyetleri ve projelerinde uyumlu ve ahenkli bir şekilde çalışmasını sağlar.

(6) Gönüllülük faaliyetlerine ilişkin GSB/GSİM'den gelen taleplerin, belediye tarafından imkanları ölçüsünde karşılanmasını sağlar; malzeme, araç-gereç uzman ve eğitici personel temini ve görevlendirilmesi hususlarında destekleyici çalışmalar yürütür.

7.2. Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

(1) Belediyece gönüllülük alanında yürütülecek proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesine destek verir, gönüllülük faaliyetlerine ilişkin gençlik merkezleri, öğrenci yurtları, ve spor tesislerinin imkânlar ölçüsünde kullanımını ve personel desteği verilmesini sağlar.

(2) Belediye tarafından yürütülecek gönüllülük faaliyetlerinin ve projelerinin gençlik merkezleri, spor tesisleri ve GSİM yurtlarında duyuru ve tanıtımını yapar.

(3) Gönüllülük faaliyetlerine GSİM yurtlarında barınan gençlerin katılımlarını teşvik eder, belediye ve bağlı kuruluşlarının yükseköğrenim yurtlarında gönüllülük faaliyetleri gerçekleştirmesine imkân sağlar.

(4) GSB tarafından yürütülen Genç Gönüllüler Platformunun (www.gencgonuller.gov.tr) belediyeler tarafından etkin kullanımını sağlayarak belediyenin hizmet alanlarına giren

hususlarda ihtiyaç duyulan kamusal hizmetlerin gönüllü insan kaynağı ile iş birliği içerisinde karşılanmasına destek verir.

(5) Gönüllülük ve Gönüllü Yönetim Sistemi konularında Belediyenin kurumsal kapasitelerini artırmaya yönelik gelen eğitim taleplerini karşılar.

(6) GSB tarafından yürütülen gönüllülük bilincini artırıcı ve özendirici iyi uygulama örneklerinin DBB ile işbirliği içerisinde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaları yürütür ve gerekli girişimlerde bulunur.

(7) Gönüllülük faaliyetlerine ilişkin DBB'den gelen talepleri imkânları ölçüsünde karşılar; malzeme, araç-gereç uzman ve eğitici personel temini ve görevlendirilmesini sağlar.

Ortak Hükümler

MADDE 8.

(1) Taraflar protokolü tüm birimlerine duyurur.

(2) Taraflar gönüllülük bilincini artırıcı ve özendirici belediye hizmet alanlarında faaliyetler ile proje ve etkinlikleri kısa, orta ve uzun vadeli planlamalara göre düzenler ve geliştirir.

(3) Taraflar gönüllülük bilincini artırıcı ve özendirici eğitsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere olan ilgiyi artırmak amacıyla sanatçı, sporcu, yazar, şair, akademisyen gibi gönüllü rol model olacak kişilerle gençleri buluşturur.

(4) Taraflar uygulamalarla ilgili teşkilatlarına ve birimlerine gerekli talimatı verir, izin, kabul vb. idari iş ve işlemleri yürütür.

(5) Taraflar gönüllülük faaliyetlerine ilişkin oluşturdukları kurumsal kapasite, insan kaynağı, ürettikleri bilimsel bilgi ve eğitim programları/materyali ile deneyimlerini Protokol kapsamında paylaşır. Taraflar yeniden yapılanma sürecinde hazırlayacakları/düzenleyecekleri ilgili yönetmelik, yönerge gibi ikincil mevzuat çalışmalarında gönüllülüğün işlevsel ve etkin kılınmasına yönelik hükümlere yer verir.

(6) Taraflar protokol kapsamında, gönüllülerin özel hayatlarının ve kişisel verilerinin gizliliğine riayet eder, gerekli önlemleri alır.

Uygulama ve İzleme

MADDE 9.

(1) Protokolün uygulanması ve uygulama süreçlerinin yönetiminden ve izlemesinden sorumlu Yürütme Kurulu, DBB ve GSİM'nin görevlendirdiği ve yazılı olarak birbirlerine bildirdiği ikişer kişiden oluşan toplam dört idareciden oluşur.

(2) YK yılda 2 kez, en az üç kişiyle toplanıp salt çoğunlukla karar alır. Herhangi bir nedenle toplantıya katılamayan üye, yerine yetkili bir kişi de görevlendirebilir.

(3) Protokol kapsamında gönüllülük çalışmalarına ilişkin taraflarca hazırlanan kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar doğrultusunda karşılıklı destekler/teşvikler,/mali kaynaklar, bilgi, belge, deneyim paylaşımı, insan kaynağı, tesis kullanımı gibi hususlar göz önüne alınarak etkin işbirliği ve koordinasyon içerisinde YK'de yıllık eylem planı görüşülerek onaylanır; Taraflar kendi görev, yetki ve sorumluluk alanlarına giren faaliyetlerin ilgili hizmet birimlerince zamanında yerine getirilmesini sağlar ve gerekli raporlamayı YK'nin değerlendirmesine sunar.

(4) YK sekretarya işlemlerini GSİM yürütür.

Değişiklik

MADDE 10. (1) Bu Protokol hükümlerinde ek protokol düzenlenmek suretiyle tarafların yazılı mutabakatı ile değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu Ek Protokoller işbu Protokolün ayrılmaz parçası haline gelir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarı ile geçerlidir.

Protokolün Feshi

MADDE 11. (1) Bu protokol tarafların karşılıklı ya da tek taraflı yazılı bildiriyle feshedilebilir. Bu durumda, aksi tarafların mutabakatı ile kararlaştırılmadıkça devam etmekte olan faaliyetler ile çalışmalar tamamlanır.

Tanıtım

MADDE 12. (1) Protokole konu çalışmaların tamamında Protokol çerçevesindeki iş birliğine atıfta bulunulur ve hazırlanacak bilgi, belge, sunum, basın açıklaması vb. her türlü tanıtım materyalinde tarafların isim ve logolarına açık ve anlaşılır bir şekilde yer verilir.

İhtilafların Çözümü

MADDE 13. (1) Protokolde yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre, mevzuatta hüküm bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Süre

MADDE 14. (1) Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren geçerli olup, süresi 5 (beş) yıldır. Süre bitiminden 30 (otuz) gün önce taraflardan biri yazılı olarak fesih ihbarında bulunmadığı takdirde protokol aynı şartlarda beşer yıl süre ile uzar.

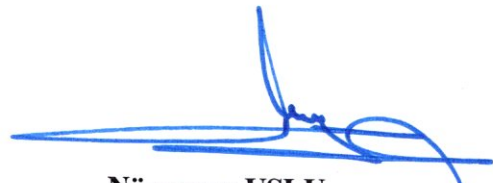
Yürürlük ve Yürütme

MADDE 15. (1) 15 (on beş) madde ve kapak dâhil 6 (altı) sayfadan oluşan işbu Protokol, ... /... / 2021 tarihinde iki suret imzalanarak yürürlüğe girmiş olup, Protokol bir sureti DBB ve bir sureti de GSİM olmak üzere taraflarca muhafaza edilir.

(2) Bu protokol hükümlerini Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Başkanı ile Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürü yürütür.



Münir KARALOĞLU
Diyarbakır Büyükşehir Belediye Başkanı V.



Nüammer USLU
Diyarbakır Gençlik ve Spor İl Müdürü V.