

İSTANBUL OLİMPİYAT OYUNLARI HAZIRLIK VE DÜZENLEME KURULU MAL VE HİZMET ALIMINA DAİR ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Esasların amacı ve kapsamı; İstanbul kentinin uluslararası olimpik anlaşma şartlarına uygun olarak olimpiyatlara hazırlanması ve olimpiyat oyunlarının düzenlenmesi ile olimpik adaylık süreçlerinin gerçekleştirilmesi için yapılacak mal ve hizmet alımlarının yürütülmesine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Esaslar, 30/4/1992 tarihli ve 3796 sayılı İstanbul Kentinde Yapılacak Olimpiyat Oyunları Kanununun 20 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Esaslarda geçen;

a) Aday: Ön yeterlik için başvuran gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri,

b) Danışman: Danışmanlık yapan, bilgi ve deneyimini idarenin yararı için kullanan, danışmanlığını yaptığı işin yüklenicileri ile hiçbir organik bağ içinde bulunmayan, idareden danışmanlık hizmeti karşılığı dışında hiçbir kazanç sağlamayan ve danışmanlık hizmeti veren hizmet sunucularını,

c) Hizmet: Bakım ve onarım, taşıma, haberleşme, sigorta, araştırma ve geliştirme, muhasebe, piyasa araştırması ve anket, danışmanlık, tanıtım, basım ve yayım, temizlik, yemek hazırlama ve dağıtım, toplantı, organizasyon, sergileme, koruma ve güvenlik, meslekî eğitim, fotoğraf, film, fikrî ve güzel sanat, bilgisayar sistemlerine yönelik hizmetler ile yazılım hizmetlerini, taşınır ve taşınmaz mal ve hakların kiralanmasını ve benzeri diğer hizmetleri,

ç) Hizmet sunucusu: Hizmet alımı ihalesine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri,

d) İdare: İstanbul Olimpiyat Oyunları Hazırlık ve Düzenleme Kurulunu,

e) İhale: Bu Esaslarda yazılı usul ve şartlarla, mal veya hizmet alımlarının istekliler arasından seçilecek birisi üzerine bırakıldığını gösteren ve ihale yetkilisinin onayını müteakip sözleşmenin imzalanması ile tamamlanan işlemleri,

f) İhale dokümanı: İhale konusu mal veya hizmet alımları işlerinde; isteklilere talimatları da içeren idari şartnameler ile yaptırılacak işin projesini de kapsayan teknik şartnameler, sözleşme tasarısı ve gerekli diğer bilgi ve belgeleri,

g) İhale yetkilisi: İstanbul Olimpiyat Oyunları Hazırlık ve Düzenleme Kurulunu, İstanbul Olimpiyat Oyunları Hazırlık ve Düzenleme Kurulunun kararıyla yetki devri yapılmış Yürütme Kurulunu veya idare görevlilerini,

ğ) İstekli: Mal veya hizmet alımları ihalesine teklif veren tedarikçi ve hizmet sunucusunu,

h) Mal: Satın alınan her türlü ihtiyaç maddeleri ile taşınır ve taşınmaz mal ve hakları,

ı) Ortak girişim: İhaleye katılmak üzere birden fazla gerçek veya tüzel kişinin aralarında yaptıkları anlaşma ile oluşturulan iş ortaklığı veya konsorsiyumları,

i) Tedarikçi: Mal alımı ihalesine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri,

j) Uygun Bedel: Artırmalarda, tahmin edilen bedelden aşağı olmamak üzere, teklif edilen bedellerin en yüksekini; eksiltmelerde, tahmin edilen bedeli geçmemek üzere, teklif edilen bedellerin tercihe layık görülenini, bedel tahmini yapılmayan ihalelerde teklif edilen bedellerin uygun görülenini,

k) Yerli istekli: Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişiler ile Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişilikleri,

l) Yüklenici: Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi, ifade eder.

İhale yetkisi

MADDE 4- (1) Bu Esaslarda yazılı işleri ihaleye çıkarmaya İstanbul Olimpiyat Oyunları Hazırlık ve Düzenleme Kurulu yetkilidir. İstanbul Olimpiyat Oyunları Hazırlık ve Düzenleme Kurulunun açık yetki devriyle Yürütme Kurulu veya idare görevlisi ihale yetkilisidir.

İlkeler

MADDE 5- (1) İlgili kurul, komiteler ve görevliler, kendilerine verilen görevleri saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumludur.

İKİNCİ BÖLÜM

İhale Esas ve Usulleri

İhaleye katılabilme şartları

MADDE 6- (1) Bu Esaslara göre yapılan ihalelere katılabilmek için gerekli nitelik ve yeterliği haiz bulunulması, istenilen teminat ve belgelerin verilmesi zorunludur.

İhaleye katılmayacak olanlar

MADDE 7- (1) 4734 sayılı Kanun 11 inci maddesi hükmü kapsamında yer alanlar ihalelere katılamazlar.

İhale işlem dosyası

MADDE 8- (1) İhalesi yapılacak her iş için bir işlem dosyası düzenlenir. Bu dosyada ihale yetkilisinden alınan onay belgesi ve eki yaklaşık maliyete ilişkin hesap cetveli, ihale dokümanı, ilân metinleri, adaylar veya istekliler tarafından sunulan başvurular veya teklifler ve diğer belgeler, ihale komisyonu tutanak ve kararları gibi ihale süreci ile ilgili bütün belgeler bulunur.

Şartnameler

MADDE 9- (1) İhale konusu için her türlü özelliğini belirten şartname ve varsa ekleri, idarece Yürütme Kurulu veya idare çalışanlarına hazırlattırılarak onaylanır.

(2) İşlerinin özelliği nedeniyle idarelerce hazırlanmasının mümkün olmadığı ihale yetkilisi tarafından onaylanması kaydıyla, teknik şartnameler bu esaslara uygun olacak şekilde hazırlattırılabilir.

Yaklaşık maliyet

MADDE 10- (1) Mal veya hizmet alımları işlerinin ihalesi yapılmadan önce idarece, her türlü fiyat araştırması yapılarak katma değer vergisi hariç olmak üzere yaklaşık maliyet

belirlenir ve dayanaklarıyla birlikte bir hesap cetvelinde gösterilir. Yaklaşık maliyete ilanlarda yer verilmez, isteklilere veya ihale süreci ile resmî ilişkisi olmayan diğer kişilere açıklanmaz.

Onay belgesi

MADDE 11- (1) İhalesi yapılacak her iş için bir onay belgesi hazırlanır. Onay belgesinde; ihale konusu işin türü, niteliği, miktarı, varsa tahmin edilen bedeli ile ihaleyi yapan kurul, komite veya komisyonlarca öngörüldüğü takdirde proje numarası, avans, fiyat farkı şartları, ihalede uygulanacak usul, ilanın şekli ve geçici teminat miktarı belirtilir. Onay belgesinde ayrıca, şartname ve eklerinin bir bedel karşılığında verilip verilmeyeceği, bedel karşılığı verilecekse bedel miktarı gösterilir.

İhale komisyonları

MADDE 12- (1) İhale komisyonları, işin özelliğine göre Yürütme Kurulu veya idare çalışanları arasından tek sayıda olacak şekilde idarece seçilecek bir Başkan ve en az dört üyeden oluşur. Komisyonunda gerekli hallerde diğer kamu kurum ve kuruluşlarından da 3796 sayılı Kanununun 7 nci maddesine göre görevlendirme yapılabilir.

(2) İhale Komisyonları eksiksiz toplanır. Kararlar çoğunlukla alınır. Çekimser oy kullanılmaz. Karara muhalif kalanlar karşı oy gerekçelerini yazarak imzalar.

İlan

MADDE 13- (1) İhale konusu işler isteklilere ilan yoluyla duyurulur. İlanlar, ihale tarihinden en az on beş gün önce olmak üzere ulusal çapta yayımlanan bir gazete ile bir mahalli gazetede ve idareye ait web sitesinde yapılır. Pazarlık usulü ile yapılacak ihalelerde ilan vermek idarenin takdirindedir.

İlanlarda belirtilmesi zorunlu hususlar

MADDE 14- (1) İlanlarda belirtilmesi zorunlu olan hususlar şunlardır:

- a) İhale konusu olan işin niteliği, yeri ve miktarı.
- b) Şartname ve eklerinin nereden ve hangi şartlarla alınacağı.
- c) İhalenin nerede, hangi tarih ve saatte ve hangi usulle yapılacağı.
- ç) Geçici teminat miktarı.
- d) İsteklilerde aranılan belgelerin neler olduğu.
- e) Tekliflerin hangi tarih ve saate kadar nereye verileceği.

Yabancı ülkelerde ilan

MADDE 15- (1) İdarece yabancı ülkelerdeki isteklilerin girmesi yararlı görülen ihaleler için, yeterli rekabeti sağlayacak biçimde yabancı ülkelerde ihale gününden en az kırk beş gün önce ilan yapılabilir.

Geçici teminat

MADDE 16- (1) İsteklilerden, ihale konusu olan işin tahmin edilen bedelinin % 3'ü oranında geçici teminat alınır. Pazarlık usulü ile yapılacak ihalelerde, geçici teminat almak idarenin takdirindedir.

Teminat olarak kabul edilecek değerler

MADDE 17- (1) Teminat olarak kabul edilecek değerler;

- a) Tedavüldeki Türk Parası,
- b) Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları.

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler,

ç) İlgili mevzuatına göre Türkiye’de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisine üzerine Türkiye’de faaliyette bulunan bankaların veya özel finans kurumlarının düzenleyecekleri teminat mektupları.

Komisyonların ihaleyi yapıp yapmamakta serbest olması

MADDE 18- (1) İhale komisyonları, gerekçesini belirtmek suretiyle ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. Komisyonların ihaleyi yapmama kararı kesindir.

Kararlarda belirtilmesi gereken hususlar

MADDE 19- (1) İhale komisyonlarınca alınan kararlar, komisyon başkan ve üyelerinin adları, soyadları ve esas görevleri belirtilerek imzalanır. Kararlarda isteklilerin isimleri, adresleri, teklif ettikleri bedeller, ihalenin hangi tarihte ve hangi istekli üzerine hangi gerekçelerle yapıldığı, ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

İhale kararının onayı veya hükümsüz sayılması

MADDE 20- (1) İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları, idarece karar tarihinden itibaren en geç onbeş iş günü içinde onaylanır. İdarenin onaylamadığı ihale kararları hükümsüz sayılır.

Alım usulleri

MADDE 21- (1) Bu Esaslara göre yapılacak ihalelerde aşağıdaki usuller uygulanır:

- a) Kapalı teklif usulü.
- b) Belli istekliler arasında kapalı teklif usulü.
- c) Pazarlık usulü.
- ç) Doğrudan temin usulü.
- d) İhtiyaçların kurum ve kuruluşlardan doğrudan karşılanması usulü.

Kapalı teklif usulünde tekliflerin hazırlanması

MADDE 22- (1) Kapalı teklif usulünde teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

(2) Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.

Tekliflerin verilmesi

MADDE 23- (1) Teklifler ilanda belirtilen saate kadar sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır.

Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayan tekliflerin alınma zamanı bir tutanakla tespit edilir.

(2) Komisyon başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

Dış zarfların açılması

MADDE 24- (1) Tekliflerin açılma saati gelince, kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirtildikten sonra dış zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınma sırasına göre açılarak istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığına bakılır, dış zarfın üzerindeki alındı sıra numarası iç zarfın üzerine de yazılır.

(2) Belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubunu taşıyan iç zarfları açılmayarak başkaca işleme gerek olmadan diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade edilir. Bunlar ihaleye katılamaz.

İç zarfların açılması

MADDE 25- (1) Teklif mektuplarını taşıyan iç zarflar açılmadan önce, ihaleye katılacakların dışındakiler ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile açılarak, teklifler komisyon başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste, komisyon başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

(2) Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan veya tekliflerin hazırlanmasına uymayan teklif mektupları kabul edilmez.

İhale sonucunun karara bağlanması

MADDE 26- (1) 23 üncü maddeye uygun olan teklifler incelenerek aşağıdakilerden birine karar verilir:

a) Komisyonca geçerli tekliflere göre kesinleşen ihale kararının üç gün içerisinde bildirilmesi.

b) Tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu ve şartnamelerde daha uzun bir süre öngörülmemiş ise kesinleşen ihale kararının onbeş günü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı.

c) İhalenin iptal edildiği.

(2) Verilen karar, gerekçeli olarak yazılarak komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve durum hazır bulunanlara bildirilir.

Tekliflerin aynı olması

MADDE 27- (1) Hizmet alımlarında ekonomik açıdan en avantajlı teklifin sadece fiyat esasına göre belirlendiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en düşük fiyat olması durumunda; ekonomik açıdan en avantajlı teklif, isteklilerin tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim tutarları dikkate alınarak belirlenir. İş ortaklığında pilot ortağın hisse oranına bakılmaksızın tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim tutarı, konsorsiyumda ise koordinatör ortağın tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim tutarı dikkate alınır. Yeterlik kriteri olarak iş deneyimini gösteren belgelerin istenilmediği ihalelerde ise en düşük teklifin birden fazla istekli tarafından verilmesi durumunda, isteklilere yeterli süre tanınarak herhangi bir hizmet işinden elde edilmiş tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgelerini sunmaları istenir. Bu belgeleri verilen süre içinde sunmayan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılmaz. İsteklilerce sunulan iş deneyimini gösteren belgeler üzerinden, belge tutarının teklif bedelini karşılama oranına bakılmaksızın değerlendirme yapılarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif

belirlenir. İş deneyimini göstermek üzere sunulan belgelerin ihale tarihinden önce düzenlenmiş olması zorunludur.

(2) Hizmet alımlarında ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyatla birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlendiği ihalelerde, tekliflerin birbirine eşit olması durumunda fiyat teklifi düşük olan istekli ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir. Fiyat tekliflerinin de eşit olması durumunda, idari şartnamede yer alan fiyat dışı unsurların öncelik sıralaması esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.

(3) Mal alımlarında idare, ekonomik açıdan en avantajlı teklifin sadece fiyat esasına göre belirlendiği ihalede, birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en düşük fiyat olması ve bu fiyatların da birbirine eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesine ilişkin kriterleri aşağıdaki hususları esas alarak idari şartnamede belirtir:

a) Fiyat dışı unsur veya unsurlar, istekli tarafından teklif edilen malın yerli malı olması ile iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı, değerlendirme kriteri olarak öngörülebilir. Fiyat dışı unsurlar ile istekli tarafından teklif edilen malın yerli malı olmasının değerlendirme kriteri olarak öngörülmesi idarenin takdirindedir. Ancak, her ihalede, tekliflerin eşitliği durumunda iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarının bir değerlendirme kriteri olarak düzenlenmesi zorunludur.

b) Değerlendirme kriterlerinde öncelik, sırasıyla; fiyat dışı unsur veya unsurlara, isteklilerce teklif edilen malın yerli malı olmasına ve iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına verilir.

c) İhaleye katılımı yeterli kriteri olarak iş deneyimini gösteren belgelerin istenilmediği veya istenilmediği ihalelerde de tekliflerin eşitliği durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi için iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına değerlendirme kriteri olarak yer verilir. Bu ihalelerde, benzer işe yönelik düzenleme yapılması idarenin takdirindedir. Benzer iş düzenlemesi yapılmayan ihalelerde, isteklilerce sunulan iş deneyimini gösteren belgedeki ihale konusu işe ilişkin iş deneyim tutarı esas alınarak değerlendirme yapılır.

ç) İş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı daha fazla olan istekli, ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir. İş ortaklığında, ortakların hisse oranına bakılmaksızın pilot ortağa ait iş deneyim tutarı, konsorsiyumda ise koordinatör ortağa ait iş deneyim tutarı dikkate alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.

d) Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı sağlanmayan ihalelerde de istekli tarafından yerli malı teklif edilmesi, tekliflerin eşitliği durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesinde bir değerlendirme kriteri olarak öngörülebilir.

(4) Mal alımlarında ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyatla birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlendiği ihalelerde, tekliflerin eşit olması durumunda fiyat teklifi düşük olan istekli ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir. Fiyat tekliflerinin de eşit olması durumunda, idari şartnamede yer alan fiyat dışı unsurların öncelik sıralaması esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir. Fiyat dışı unsurların da eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi, yerli malı teklif eden isteklidir. İsteklilerin teklif ettikleri malın yerli malı olmaması veya birden fazla isteklinin teklif ettiği malın yerli malı olması durumunda, iş deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi belirlenir. Tekliflerin eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenirken idari şartnamedeki kriterlerin öncelik sıralaması esas alınır. Bir sıralama kriterindeki değerlendirme sonucunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenememesi halinde diğer sıralama kriterine geçilir. Üst sırada yer alan kriterlere göre yapılan değerlendirme sonucunda, birden çok isteklinin tekliflerinin birbirine eşit olması veya ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenememesi durumunda, sadece kriteri sağlayan isteklilerin teklifinin diğer kriter veya kriterler açısından değerlendirilmesine devam edilir. İhaleye katılımı yeterli belgesi olarak istenilmeyen belgenin veya belgelerin, tekliflerin eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı

teklifin belirlenmesi için istenildiği ihalelerde, bu belge veya belgeleri sunmayan isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılmaz. Ancak, tekliflerin eşit olması ve ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenebilmesi amacıyla istenilen belge veya belgeleri, teklifleri kapsamında sunmayan eşit teklif sahibi istekli veya isteklilere bu belge ya da belgeleri sunmaları için yeterli süre verilir. İstenilen belge veya belgeleri süresi içerisinde sunan isteklilerin belgeleri, idari şartnamede yapılan düzenlemeye göre değerlendirilerek ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi belirlenir. Ancak isteklilerce sunulacak yerli malı belgesinin ihale tarihinden önce düzenlenmiş olması; iş deneyimini gösteren belgeye konu işin ise ihale tarihinden önce gerçekleştirilmiş olması zorunludur.

Belli istekliler arasında kapalı teklif usulü

MADDE 28- (1) Belli istekliler arasında kapalı teklif usulü, idarece uygun görülen ve özelliği bulunan hizmet işinin yeterlilikleri ve güçleri idarece kabul edilmiş istekliler arasında kapalı teklif usulü ile yaptırılmasıdır. Oluşturulacak ön yeterlik dokümanı ile ön yeterlik ilânında belirtilen somut değerlendirme kriterlerine göre adayların ön yeterlik değerlendirmesi yapılır. Bu ihalelerde ilan yapılma zorunluluğu yoktur. Bu durumda, en az üç geçerli teklif aranır.

Pazarlık usulü

MADDE 29- (1) Pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde teklif alınması belli bir şekle bağlı değildir. Komisyon tarafından işin nitelik ve gereğine göre, 30 uncu maddede belirtilen işler için bir veya daha fazla istekliden yazılı veya sözlü teklif almak ve bedel üzerinde anlaşmak suretiyle yapılır.

(2) Pazarlığın ne suretle yapıldığı ve ne gibi tekliflerde bulunduğu ve üzerine ihale yapılanların neden tercih edildiği kararda gösterilir.

Pazarlık usulüyle yapılacak işler

MADDE 30- (1) Aşağıda yazılı işlerin ihalesi, pazarlık usulüyle yapılabilir:

a) Önceden düşünülmesi mümkün olmayan ani ve beklenmeyen olayların ortaya çıkması üzerine acele olarak yapılması gereken ve kapalı teklif usulünün uygulanmasına yeterli süre bulunmayan işler; diğer ihale usulleriyle temin edilemeyeceği veya sağlanamayacağı açıkça belli olan işler; her çeşit araç ve gerecin yetkili servislerine yaptırılacak periyodik bakım ve onarımları; yedek parça ve lastik alımları, kırtasiye alımları, ağırlama ve temsil alımları.

b) Özellikleri nedeniyle belli isteklilere yaptırılmasında yarar görülen;

1) Her türlü hizmet, eğitim, araştırma, etüt ve proje, planlama, müşavirlik, keşif, harita, fotoğraf, film, baskı, sergileme, kontrol, muayene işleri ile teknik, fikri ve güzel sanatlarla ilgili çalışmayı gerektiren işler.

2) Her çeşit fikir ve sanat eseri yapma, yaptırma, alma.

3) Festival, fuar, şenlik, gösteri, kongre, sergi ve benzeri kültür ve sanat faaliyetleri düzenleme veya düzenlettirme.

4) Sanatçılara yaptırılan sanat çalışmaları.

c) Tek kişi veya firma elinde bulunan taşınır mal, hak ve hizmetlerle belirli taşınmaz malların alımı veya kiralanması.

ç) Özellikleri nedeniyle yabancı ülkelerden sağlanması zorunlu her türlü alım, kiralama, onarım, keşfettirme, montaj, sigorta, taşıma ve hizmet işleri.

(2) Birinci fıkrada belirtilen işler için şartname düzenlenmesi, tahmini bedel tespiti, teminat alınması ve sözleşme yapılması zorunlu değildir.

Doğrudan temin

MADDE 31- (1) Aşağıda belirtilen hallerde ihtiyaçların ilân yapılmaksızın ve teminat alınmaksızın doğrudan temini usulüne başvurulabilir:

a) İhtiyacın sadece gerçek veya tüzel tek kişi tarafından karşılanabileceğinin tespit edilmesi.

b) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması.

c) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmeye dayalı olarak düzenlenecek ve toplam süreleri üç yılı geçmeyecek sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması.

ç) İdarenin 50.000TL'yi aşmayan ihtiyaçları ile temsil ağırlama faaliyetleri kapsamında yapılacak konaklama, seyahat ve işeye ilişkin alımlar.

d) İdarelerin ihtiyacına uygun taşınmaz mal alımı veya kiralanması.

e) Milletlerarası tahkim yoluyla çözülmesi öngörülen uyuşmazlıklarla ilgili davalarda, idareyi temsil ve savunmak üzere Türk veya yabancı uyruklu avukatlardan ya da avukatlık ortaklıklarından yapılacak hizmet alımları.

f) Türk veya yabancı uyruklu avukatlardan hizmet alımları ile fikri ve sınai mülkiyet haklarının, marka ve patentlerin alınması veya korunması ile ulusal ve uluslararası kuruluşlar nezdinde tescilini sağlamak için gerçekleştirilen hizmet alımları.

(2) Bu maddeye göre yapılacak alımlarda, ihale komisyonu kurma ve yeterlik kurallarını arama zorunluluğu bulunmaksızın, ihale yetkilisince görevlendirilecek kişi veya kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılarak ihtiyaçlar temin edilir.

İhalenin sözleşmeye bağlanması

MADDE 32- (1) Bu Esaslarda öngörülenlerin dışında, bütün ihaleler yazılı bir sözleşmeye bağlanır. Sözleşmeler idarenin yetkili kılacağı kişilerce imzalanır.

Kesin teminat

MADDE 33- (1) Taahhüdün, sözleşme ve şartnameye uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacı ile sözleşme yapılmasından önce yükleniciden ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle % 6 oranında kesin teminat alınır.

(2) Yüklenicinin bu zorunluluğa uymaması halinde hiçbir işleme gerek kalmaksızın ihale iptal edilir ve varsa geçici teminat idareye gelir kaydedilir. Verilen kesin teminat, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir. Sözleşmenin yapılmasından sonra geçici teminat iade edilir.

Kesin teminatın geri verilmesi

MADDE 34- (1) Kesin teminatın; taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine, ihale dokümanı hükümlerine uygun biçimde yerine getirildiği usulüne göre anlaşıldıktan ve yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Sosyal Güvenlik Kurumundan ilişiksizlik belgesinin getirilmesi ve alınan mal veya yapılan iş için bir garanti süresi öngörülmesi halinde yarısı, garanti süresi dolduktan sonra kalanı, garanti süresi öngörülme hallerde ise tamamı yükleniciye geri verilir.

(2) Kesin teminat, yüklenicinin bu iş nedeni ile idareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın paraya çevrilerek karşılık tutulur, varsa kalanı yükleniciye geri verilir.

(3) İşin kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin

teminat mektupları hükümsüz kalır ve bankasına iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde idareye gelir kaydedilir.

Sözleşme yapılmasında yüklenicinin görev ve sorumluluğu

MADDE 35- (1) Sözleşme yapılabilmesi için ihale üzerinde bırakılan en avantajlı teklif sahibi onaylanan ihale kararının tebliğini izleyen günden itibaren onbeş gün içinde yazılı bir bildirim ile geçici teminatı kesin teminata çevirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

(2) Bu yazılı bildirimde uyulmadığı takdirde, hiç bir işleme gerek kalmaksızın ihale iptal edilir ve varsa geçici teminat idareye gelir kaydedilir.

İdarenin görev ve sorumluluğu

MADDE 36- (1) İdare onbeş gün içinde sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmak, şartnamede sınır ve niteliği belirtilen mal veya malzemeyi yükleniciye teslim etmekle yükümlüdür. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi halinde yüklenici, idareye sürenin bitmesinden itibaren en çok onbeş gün içinde on gün müddetli bir noter ihtarnamesi çeker ve bu sürenin bitiminden başlayarak ihaleye girmek ve teminat vermek suretiyle yaptığı belgelendirilmiş masrafları istemeye hak kazanır.

Yüklenicinin sözleşmenin bozulmasına neden olması

MADDE 37- (1) Sözleşme yapıldıktan sonra sözleşmede belirtilen işin artış ve eksilişi dışında yüklenicinin taahhüdünden vazgeçmesi ve taahhüdünü, şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi üzerine idarenin en az on gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, verilen sürenin bitiminden itibaren başka bir işleme gerek kalmaksızın kesin teminatı idareye gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Gelir kaydedilen kesin teminat yüklenicinin borcuna mahsup edilmez.

Sözleşmenin devri

MADDE 38- (1) Sözleşme, idarenin yazılı izni ile başkasına devredilebilir. Ancak, devralan yeni yüklenicinin ilk ihalenin tabi olduğu şartnamedeki tüm nitelikleri haiz olması şartı aranır. İzinsiz devir yapılması halinde, sözleşme bozulur ve yüklenici veya müşterinin teminatı idareye gelir kaydedilerek sözleşme feshedilir ve hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

İdarenin ihtiyaçlarını karşılayabileceği kurum ve kuruluşlar

MADDE 39- (1) İdare, aşağıda belirtilen kurum ve kuruluşlardan ihale usullerine tabi olmaksızın ihtiyaçlarını karşılayabilir:

- a) Genel ve katma bütçeli idareler, il özel idareleri ve belediyeler.
- b) (a) bendinde belirtilen idarelere bağlı döner sermayeli müesseseler ve özel bütçeli idarelerin kurdukları birlikler.
- c) Kamu iktisadi teşebbüsleri ile sermayesinin yarıdan fazlası tek başına veya birlikte Devlete, kamu iktisadi teşebbüslerine veya mahalli idarelere ait kuruluşlar.
- ç) Türk Silahlı Kuvvetlerini güçlendirilmek amacı ile kurulmuş olan vakıflar ile sermayesinin yarıdan fazlası vakıflara ait olan kuruluş, şirket ve müesseseler.
- d) Özel Kanunlar ile kurulan tüzel kişiliğe sahip ve ortaklarının öngördüğü durumlarda ortak olmayanların ürünlerini alan, işleyen, değerlendiren, iyileştiren, satan, üretim ihtiyaçlarına yarayan araç ve gereçleri sağlayan ortaklıklar ve bunlara ait birlikler,

e) Özel kanunlarla kurulmuş ve kendilerine kamu görevi verilmiş tüzel kişiliğe sahip kuruluşlar.

(2) Bu maddeye göre yapılan mal ve hizmet alımları ile yapım ve taşıma işlerinin kıymet takdiri, satış fiyatları Devletçe veya birinci fıkrada belirtilen kurum ve kuruluşlarca tespit olunanlar için bu fiyatlar esas alınmak suretiyle ihtiyaçlar karşılanır. Spor faaliyetleri ile ilgili iâşe ve ibate giderleri ise birinci fıkrada belirtilen kurum ve kuruluşlarla düzenlenen protokole göre yapılabilir.

Yasaklar ve ceza sorumluluğu

MADDE 40- (1) İhalelerden yasaklama ve istekliler ile görevlilerin ceza sorumluluğuna ilişkin 4734 sayılı Kanun ve bu Kanunun ikincil mevzuatı uygulanır.

Muayene ve kabul

MADDE 41- (1) Teslim edilen mal ve hizmetin muayene ve kabul işlemleri idarece yeterli sayıda kişiden oluşturulan muayene ve kabul komisyonunca, işin şartnamesinde belirtilen usul ve esaslara göre yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Geçici ve Son Hükümler**

Mevcut alımlar

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu Esasların yürürlüğe girdiği tarihten önce İstanbul Olimpiyat Oyunları Hazırlık ve Düzenleme Kurulu tarafından yürütülmekte olan mal ve hizmet alımları önceki mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Yürürlük

MADDE 42- (1) Bu Esaslar onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 43- (1) Bu Esasları Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.