



EK-7



Gençlik Projeleri Destek Programı
2019 - I Özel Çağrı Dönemi
Proje Destek Sözleşmesi

Proje Adı									
Proje Numarası	GPDP	19	I						

Bir tarafta “Bakanlık”:

“Gençlik ve Spor Bakanlığı”

Örnek Mahallesi, Oruç Reis Caddesi, No:13 PK: 06090 Altındağ/ANKARA
Tel: 312 596 64 00 Faks: 312 596 64 99 e-posta: proje2019@gsb.gov.tr

Diğer tarafta, aşağıda bilgileri bulunan **“Proje yürütücüsü”**

<i>Kurum Adı / Unvanı</i>			
<i>Yazışma Adresi</i>			
<i>Telefon (1)</i>		<i>Telefon (2)</i>	
<i>Faks</i>		e-posta	
<i>Vergi No</i>			

Aşağıdaki hususlarda mutabık kalmışlardır:

Madde 1 – Amaç

İşbu Sözleşmenin amacı, yukarıda numarası ve adı yer alan projenin uygulanması için Bakanlık tarafından destek verilmesinin hükme bağlanmasıdır.

Proje yürütücüsüne, bu Sözleşmede yer alan hüküm ve koşullar uyarınca proje desteği verilir. Proje yürütücüsü, işbu sözleşmeyi kayda aldığını ve kabul ettiğini beyan eder.

Proje yürütücüsü bu sözleşmeyi ve aşağıda sayılan eklerinin içeriğini kabul eder.

Sözleşme Ekleri:

1. Bütçe (Bakanlık tarafından Uygun Bulunan)
2. Mali Kimlik Formu
3. Başvuru Formu
4. Gençlik Projeleri Destek Programı 2019 - I Uygulama Kılavuzu

İşbu Proje Destek Sözleşmesi ve Ekleri ayrılmaz bir bütündür.

Proje yürütücüsü projeyi kendi sorumluluğu altında, başvuru formunda tanımlandığı şekilde (Bakanlıkça onaylanan bütçe dahilinde) yürütmeyi, Bakanlığın re'sen değişiklik yaptığı haller de dâhil olmak üzere, kabul ve taahhüt eder.



Proje yürütücüsü, Proje koordinatörünü projeye dair tüm iş ve işlemleri yürütme konusunda yetkilendirdiğini kabul ve beyan etmiş sayılır.

Madde 2 – Dayanak

Bu Sözleşme, 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Gençlik ve Spor Bakanlığı Proje Yönetmeliği ve Gençlik Projeleri Destek Programı 2019 - I Uygulama Kılavuzu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3 - Projenin Süresi

İşbu sözleşme imzalandığı tarih itibarıyla yürürlüğe girer.

Proje, aşağıda belirtilen proje başlangıç tarihi itibarıyla uygulanmaya başlar.

Proje kapsamındaki harcamaların Sözleşmede yer alan proje başlangıç ve bitiş tarihleri içinde gerçekleşmesi ve belgelendirilmesi gerekmektedir. Ancak, faaliyetin ve ödemenin proje başlangıç ve bitiş tarihleri arasında gerçekleşmesi kaydıyla, bu süreler dışında belgelendirilen harcamaların kabul edilmesi Bakanlığın takdirindedir.

Projenin başlangıç tarihi:/...../20..

Projenin uygulama süresi: aydır.

Projenin bitiş tarihi:/...../20..

İşbu Sözleşmede günlere yapılan her atıf takvim günlerine yapılan atıftır.

Madde 4 – İletişim Adresleri

İşbu Sözleşme ile ilgili taraflar arasındaki her türlü iletişim ve yazışmalar, resmi yazı, Proje Başvuru ve Değerlendirme Sistemi, posta, faks, elektronik posta veya elden teslim yollarından herhangi biriyle gerçekleştirilebilir.

Bu Sözleşmede özel bir belirleme yapılmadığı takdirde, resmi yazışmalarda yukarıda belirtilen adresler kullanılır.

Adres bilgilerindeki değişiklikler, 10 gün içinde karşı tarafa bildirilmediği takdirde, eski adrese yapılacak bildirim ve tebligatlar ilgili tarafa ulaşmış sayılır.

Madde 5 – Proje Desteği

Projenin toplam tahmini maliyeti (Proje Bütçesi) TL olup, Bakanlık bu maliyetin % karşılamayı taahhüt eder. Proje yürütücüsü proje bütçesi ile Bakanlık katkısı arasındaki farkı (..... TL), öz kaynaklarından sağladığı mali ve/veya aynı destekler ile ulusal ya da uluslararası kaynaklardan sağladığı yardım, hibe vb. şekildeki katkılardan karşılamayı taahhüt eder.

Proje yürütücüsünün projenin öncesinde, yürütülmesi sırasında ve tamamlanmasından sonra projenin Bakanlık tarafından desteklenen kısmı veya bölümleri için başka bir kaynaktan destek, yardım veya hibe sağladığı tespit edildiği takdirde; proje yürütücüsü haksız olarak aldığı tutarları 15 gün içinde Bakanlığa geri ödemeyi taahhüt eder. Bahsedilen tutarlar, geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre proje yürütücüsünden tahsil edilir.

Başvuru formuyla sunulan proje teklifinde esaslı bir değişikliğe sebebiyet vermemek kaydıyla, faaliyetlerin daha etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde yürütülmesi amacıyla; bütçede ödenek öngörülmüş olan bütçe kalemlerinden mevcut veya yeni bütçe kalemlerine Bakanlık tarafından Proje Başvuru ve Değerlendirme Sisteminden verilecek onayla ödenek aktarımı yapılabilir. Bütçe değişikliği söz konusu onay tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.



Sonuç Raporunun değerlendirilmesi aşamasında, projenin amacında esaslı bir değişikliğe sebep olmamak ve toplam bütçe tutarını aşmamak kaydıyla; projenin etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla yürütücü lehine hareket edilerek, bir bütçe kalemi / alt kalemi için öngörülen harcamanın başka bir bütçe kalemi / alt kalemi (mevcut veya yeni) kapsamında değerlendirilerek uygun harcama olarak kabul edilmesi Bakanlığın takdirindedir.

Madde 6 – Raporlama ve Bilgi Verme Yükümlülüğü

Proje yürütücüsü; projenin yürütülmesi ve sonuçlanması ile ilgili raporlama yapmayı, proje ile ilgili olarak Bakanlığa gerçeğe uygun bilgi ve belgeler sunmayı kabul ve taahhüt eder.

Proje yürütücüsü tarafından, projede yapılan faaliyetler ve projenin geldiği aşamayı gösteren Gelişme Raporları Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren üçer aylık dönemler halinde (her 3 ayı takip eden ayın ilk haftası içinde) Bakanlığa sunulur. Sözleşme imzalandığı tarihten itibaren 4 ay içinde ya da daha kısa sürede tamamlanacak projeler için Gelişme Raporu sunulmaz. Proje yürütücüsü tarafından Bakanlığa sunulan Gelişme Raporunun yeterli bulunmaması halinde, yürütücü güncellenen raporu Bakanlık görüşünün kendisine ulaştığı tarihten itibaren 15 gün içinde Bakanlığa iletir.

Proje bitiminde yürütücü tarafından Sonuç Raporu hazırlanır. Sonuç Raporu, proje bitiş tarihini müteakip 2 aylık sürenin sona erdiği günün mesai bitimine kadar Bakanlığa sunulur. Sonuç Raporunda, yazılı olarak teslim edilen / gönderilen imzalı nüshaya itibar edilir ve raporun Bakanlık genel evrak kayıtlarına girdiği tarih, raporun teslim tarihi olarak kabul edilir. Proje yürütücüsü tarafından sunulan Sonuç Raporunun Bakanlık tarafından yeterli bulunmaması halinde, Bakanlık görüşünün kendisine ulaştığı tarihten itibaren 15 gün içinde güncellenen raporu Bakanlığa iletir.

Proje yürütücüsü, projenin uygulanmasına ilişkin her türlü bilgiyi ve belgeyi istendiği tarihten itibaren 15 gün içinde Bakanlığa sunmakla yükümlüdür.

Proje yürütücüsü, projenin uygulamasını zorlaştıracak veya geciktirecek her durum hakkında Bakanlığa bir gelişme raporu süresi içinde bilgilendirmekle yükümlüdür.

Madde 7 – Bakanlık Desteğinin Ödenmesi

Proje ile ilgili Bakanlık desteği mali kimlik formunda bilgileri yer alan banka hesabına aktarılır. Proje harcamaları bu hesaptan yapılır. Hesap, proje faaliyetleri dışındaki herhangi bir işlem gerçekleştirilmesi amacıyla kullanılamaz.

Bakanlığın uygun gördüğü haller dışında, tüm harcamalar bu hesaptan havale veya EFT yapılmak suretiyle gerçekleştirilir. Bakanlık tarafından uygun görülen haller dışında, destek tutarı her ne sebeple olursa olsun başka bir hesaba aktarılamaz ve nakit çekilemez. Nakit para çekilmesi durumunda her bir nakit çekimi banka dekontu veya hesap özeti ile belgelenir ve ne amaçla harcandığı Gelişme ve Sonuç Raporlarının ilgili bölümlerinde açıklanır.

Proje desteği, aşağıdaki tabloda belirtilen dönemlerde ve öngörülen tutarlarda proje hesabına aktarılacaktır. Gelişme Raporlarının Bakanlığa ulaşması sonrasında proje faaliyetlerinin gerektirmesi halinde ara ödeme tutarı proje hesabına aktarılır.

Son ödeme olarak ayrılan Bakanlık desteğinin en az %20'sine tekabül eden tutarın ödenmesi, Sonuç Raporunun onaylanmasını müteakiben yapılır.

Yapılacak ödemelerin tutarları proje Başvuru Formu ekinde bütçe tablosu göz önünde bulundurularak Bakanlık tarafından belirlenir.



Öngörülen Ödeme Zamanı	Öngörülen Ödeme Tutarı
<i>Proje Başlangıcı</i> TL
<i>1. Ara Ödeme</i> TL
<i>Son Ödeme</i> TL

Bakanlık, proje hesabında proje yürütücüsünün ve varsa buna bağlı hesaplardaki tasarruf yetkisini kısıtlayabilir. Proje yürütücüsü, Bakanlığın gerekli gördüğü hallerde, proje hesabına bloke koyabilmesine, proje yürütücüsü ile ilgili bankanın bilgisi dâhilinde olan her türlü mali ve hukuki bilgilere erişebilmesine muvafakat eder.

Madde 8 – Genel Yükümlülükler

Proje yürütücüsü, Bakanlığın iş ve işlemlerini düzenleyen mevzuata, Gençlik Projeleri Destek Programı 2019-I Uygulama Kılavuzu çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hareket etmekte yükümlüdür.

Proje yürütücüsü, projeyi kendi sorumluluğu altında ve Bakanlıkla işbirliği içinde, Başvuru Formunda sunulan proje amaçlarını gerçekleştirmek üzere uygular. Bununla birlikte, projenin amacı, etkinliği ve başarısı göz önünde bulundurularak Bakanlık tarafından uygun görülmesi halinde, proje amaçlarında esaslı bir değişikliğe sebebiyet vermemek kaydıyla başvuru formunda yer alan (proje yürütücüsü ve bütçe toplamı hariç olmak üzere) hususlar değişikliğe tabi tutulabilir.

Proje yürütücüsü, proje faaliyetlerini Bakanlık ile güçlü işbirliği duygusu ile gerçekleştirmekle yükümlüdür. Proje yürütücüsü Gençlik Grubu ya da Gençlik Topluluğu üyelerinden yaş grubu uygun olanlar Gençlik Merkezine üye yapılır. Proje kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerden en az biri (Proje tasarlama toplantısı, Proje Açılış ya da Kapanış Programı vb.) projenin yürütüldüğü ilde faaliyet gösteren bir Gençlik Merkezinde gerçekleştirilecektir. Ayrıca projenin yürütüleceği eğitim ve öğretim kurumu bünyesinde düzenlenecek önemli faaliyetlere Gençlik Merkezi çalışanlarının katılımı sağlanacaktır. İşbirliğinin gerçekleştirilmesine yönelik koordinasyon Bakanlık İl Müdürlüğü tarafından sağlanır. Söz konusu faaliyetlere Gençlik Merkezi personelinin katılımından kaynaklanacak ilave giderler Bakanlık İl Müdürlüğü tarafından karşılanır.

Bakanlık, inceleme ve denetleme sürecinde proje faaliyetlerinin kanun, yönetmelik, program ve proje dokümanlarına uygun olmadığı veya şaibeli olduğu kanaatine vardığı takdirde müdahalede bulunabilir, sürecin yenilenmesini talep edebilir, projeyi geçici olarak durdurabilir, iptal edebilir ve ilgili mevzuat hükümlerine göre gerekli gördüğü diğer hukuki yollara başvurabilir. Bu durumda projenin aksamasından ve doğabilecek herhangi bir zarar ve/veya ziyandan Bakanlık hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Projenin kanun, yönetmelik, program ve proje metnine uygun yürütülmemesi ve/veya faaliyetlerin istenilen kalitede olmaması durumunda, Bakanlık proje koordinatörünün değiştirilmesini talep edebilir ve bu talep proje yürütücüsü tarafından Bakanlıkça belirtilen süre içinde yerine getirilir.

Bakanlık, proje yürütücüsünün proje ile ilgili üçüncü şahıslarla girdiği herhangi sözleşme ilişkisinden sorumlu değildir. Proje yürütücüsü ve koordinatör, projenin uygulanması konusunda Bakanlığa karşı sorumludur.

İşbu Sözleşmenin imza tarihinden sonra gerek Bakanlık mevzuatında gerekse ilgili diğer mevzuatta yapılacak değişiklikler ve/veya getirilecek yeni düzenlemelerde projenin uygulamasına, değerlendirilmesine ve sonuçlandırılmasına yönelik farklı hükümlerin söz konusu olması halinde, sonradan yürürlüğe girecek bu hükümler taraflar yönünden bağlayıcı olacaktır. Sözleşmenin uygulanmasına esas olmak üzere yapılan değişiklikler, Bakanlığın internet sayfasında ve/veya Proje Başvuru ve Değerlendirme Sisteminde ilan edilir.

Madde 9 – Sonuç Raporunun Değerlendirilmesi



Proje yürütücüsü tarafından 6 ncı madde çerçevesinde Bakanlığa sunulan Sonuç Raporu, proje kontrolörü tarafından ekindeki harcama belgeleri ve gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgi ve belgeler çerçevesinde değerlendirilir. Proje kontrolörü tarafından hazırlanan raporda, o tarihe kadar proje desteği olarak ödenen toplam tutarla uygun görülen harcamaların toplam tutarı karşılaştırılır. Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutarlardan fazla olması halinde fark tutarı proje yürütücüsüne ödenir. Proje yürütücüsüne ödenen tutarların toplamı 5 inci maddede belirtilen proje desteğini aşamaz.

Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutardan daha az olması halinde fark tutarı proje yürütücüsü tarafından 15 gün içinde Bakanlığa geri ödenir. Bu tutar süresi içinde geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre proje yürütücüsünden tahsil edilir.

Sonuç Raporunun değerlendirilmesi sonucunda harcanmadığı tespit edilen proje desteği 15 gün içinde Bakanlığa geri ödenir. Geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre proje yürütücüsünden tahsil edilir.

Madde 10 – Sorumluluk

Bakanlık, projenin uygulaması sırasında ya da projenin bir sonucu olarak, proje yürütücüsünün personeli veya mülkiyetine gelen herhangi bir zarar, ölüm veya yaralanma vb. dolayısıyla hiçbir şekilde ve hiçbir nedenle sorumlu tutulamaz. Dolayısıyla Bakanlık bu gibi zarar ve yaralanmalar ile bağlantılı herhangi bir tazminat ve ödeme talebini kabul etmez.

Proje yürütücüsü, projenin yürütülmesi sırasında ya da projenin bir sonucu olarak sebep olabileceği her türlü zarar, ölüm veya yaralanma da dâhil olmak üzere, üçüncü taraflara karşı tek başına sorumlu olmayı kabul eder. Proje yürütücüsü; kendisi, çalışanları veya yasa ve yönetmeliklere göre bu çalışanların sorumlu olduğu kişiler tarafından yapılan bir usulsüzlük veya üçüncü kişilerin haklarının çiğnenmesi nedeniyle ortaya çıkan tazminat talebi veya davalarla ilgili olarak Bakanlığa her türlü sorumluluğun dışında tutar.

Proje kapsamında yapılan faaliyetler sırasında ve/veya elde edilen çıktılarının kullanımından doğacak herhangi bir zarardan Bakanlık sorumlu değildir.

Madde 11 – Menfaat İlişkisi

Bu Sözleşmeye tabi iş ve işlemlerin tarafsız bir şekilde yerine getirilmesi esastır. Proje yürütücüsü, projenin yürütülmesi sırasında menfaat ilişkisi durumunun oluşmasını engellemek için gerekli özeni gösterir.

Madde 12 - Görünürlük

Proje yürütücüsü, Bakanlık tarafından aksi talep edilmediği veya kararlaştırılmadığı takdirde proje faaliyet ve çıktılarında Bakanlıkça destek sağlandığını belirtecek ve Bakanlık tarafından belirlenen logoları kullanacaktır. Bu konuda proje yürütücüsü, Bakanlık tarafından hazırlanan Programa ilişkin açıklamalara uygun hareket etmeyi kabul ve taahhüt eder.

Özel olarak, proje yürütücüsü, kendi dâhili raporlarına ve medya ile ilişkileri çerçevesinde yaptığı açıklamalara Programa, projeye ve Bakanlığın projeye katkısına ilişkin bilgiyi de dâhil eder.

Madde 13 – Sonuçların Kullanımı

Proje sonucunda ortaya çıkan yayın, rapor ve ilgili diğer belgelerin mülkiyeti ve isim hakkı projenin bünyesinde yürütüldüğü kuruma aittir.



Proje yürütücüsü, projeye ilişkin yazılı, görsel, sesli ve benzeri fikri ve sınai haklara konu olabilecek her türlü proje çıktısının kullanım hakkını süresiz ve bedelsiz olarak Bakanlığa verir. Söz konusu proje çıktıları Bakanlık tarafından proje yürütücüsünün muvafakati ayrıca aranmaksızın kullanılabilir. Proje yürütücüsü, proje çıktılarını ve görünürlükle ilgili kayıtların birer kopyasını proje sonuç raporu ekinde Bakanlığa teslim eder. Ürünün niteliğine göre proje ürününün Sonuç Raporu ekinde Bakanlığa gönderilmesi talep edilebilir.

Sonuçların kullanımına ilişkin yukarıdaki hükümler proje kapsamında yapılan akademik çalışmalar ve yayınlar (tebliğ, makale, kitap vd.) için de geçerlidir.

Madde 14 – Sözleşme Değişiklikleri

Proje Sözleşmesinde değişiklik yapılmaması esastır. Ancak mücbir sebepler ve projenin daha verimli yürütülmesi amacı doğrultusunda Bakanlıkça uygun görülmesi halinde Sözleşmede değişiklik yapılabilir.

Sözleşme değişiklikleri proje yürütücüsünün yazılı talebine dayanılarak Proje Başvuru ve Değerlendirme Sistemi, resmi yazı, posta, faks, elektronik posta veya elden teslim yollarından herhangi biri kullanılarak ve Sözleşme Ek Metni düzenlenerek yapılır. Bütçe Revizesi ve Süre Uzatımına dair değişikliklere ilişkin Onay işlemleri Proje Başvuru ve Değerlendirme Sistemi üzerinden gerçekleştirilecek olup ayrıca (Süre uzatımı ve bütçe revizesi) için Ek Sözleşme düzenlenecektir.

Madde 15 – Projenin durdurulması

Aşağıda sayılan;

1. Kabul edilebilir bir mazeret olmaksızın gelişme raporlarının süresi içinde gönderilmemesi ya da gelişme raporlarının istenilen içerikte olmaması,
2. İzleme ve denetleme sonucunda projenin öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediğinin tespit edilmesi,
3. Mücbir sebeplerle projenin yürütülmesinin geçici olarak olanaksız hale gelmesi hallerinde projenin uygulanması Bakanlıkça geçici olarak durdurulabilir.

Durdurma sürecinde yürütücü tarafından harcama yapılamaz, yapıldığı takdirde proje bütçesinden ödenemez.

Durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir. Durdurma ve başlatma işlemleri resmi yazışma ile yapılır. Projenin tekrar başlatılması halinde Sözleşme Ek Metni düzenlenir.

Bir durumun Bakanlık tarafından mücbir sebep olarak kabul edilmesi, söz konusu durumun yürütücü tarafından gerekçeleri ve varsa belgeleriyle birlikte Bakanlığa bildirilmesiyle mümkündür. Bakanlık tarafından mücbir sebebin varlığı kabul edildiği takdirde, söz konusu sebep ortadan kalkıncaya kadar proje geçici olarak durdurulur. Mücbir sebep ortadan kalktıktan sonra yürütücünün talebi üzerine ya da Bakanlıkça re'sen proje başlatılır.

Mevcut koşulların projenin devamını ya da bir takım faaliyetlerini çok güç veya tehlikeli kıldığı değerlendirildiği takdirde proje faaliyetlerinin tamamının veya bir kısmının durdurulması Bakanlık tarafından proje yürütücüsüne önerilebilir ya da Bakanlık projeyi re'sen durdurabilir.

Madde 16 – Projenin İptali

Aşağıda belirtilenlerden herhangi bir fiilin veya durumun gerçekleşmesi halinde, Bakanlık tarafından herhangi bir şekilde tazminat ödemeksizin proje iptal edilebilir.



- a) Proje yürütücüsünün, gerekçe olmaksızın yükümlülüklerinden birini yerine getirmemesi ve belirtilen yükümlülüğe uyması talebi yazılı olarak kendisine tebliğ edildikten itibaren 15 gün içinde tatmin edici bir gerekçe göstermeksizin yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- b) Kılavuzda belirtilen sürelerin sonuna kadar Sonuç Raporunun sunulmaması ve bu yükümlülüğün yerine getirilmeyişine dair kabul edilebilir bir gerekçenin Raporun teslim süresi içinde bildirilmemesi,
- c) Bakanlık tarafından verilen desteğin geçici dahi olsa amacı dışında ve usulsüz kullanılması,
- d) Projenin devamına veya amacının gerçekleşmesine engel nitelikte bir mücbir sebebin bulunması,
- e) Projeyi iptal talebinin yürütücünün yetkili organında alınacak karara dayanarak koordinatör tarafından iletilmesi ya da yürütücünün en üst yetkilisi tarafından yazılı olarak talep edilmesi ve bu talebin Bakanlık tarafından uygun görülmesi

hallerinde proje iptal edilebilir.

Proje yürütücüsünün, iptal tarihine kadar proje kapsamında yapılan faaliyetleri içeren Sonuç Raporunu Bakanlığa sunması halinde rapor değerlendirmeye alınır. İptal tarihine kadar proje yürütücüsüne proje desteği olarak ödenen toplam tutarla uygun görülen harcamaların toplam tutarı karşılaştırılır.

Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutardan fazla olması halinde fark tutarı proje yürütücüsüne ödenir. Proje yürütücüsüne ödenen tutarların toplamı 5 inci maddede belirtilen proje desteğini aşamaz.

Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutardan daha az olması halinde fark tutarı proje yürütücüsü tarafından en geç 15 gün içinde Bakanlığa geri ödenir. Bu tutar, süresi içinde geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre proje yürütücüsünden tahsil edilir.

Kusur veya ihmalleri sonucunda projeleri iptal edilen proje yürütücüleri üç yıl süreyle proje destek programlarına başvuramaz ve varsa devam eden diğer projeleri Bakanlık tarafından sona erdirilebilir.

Madde 17 – Sözleşmenin Feshi

Aşağıda belirtilenlerden herhangi bir fiilin veya durumun gerçekleşmesi halinde, işbu Sözleşme Bakanlık tarafından herhangi bir şekilde tazminat ödenmeksizin feshedilebilir.

Proje yürütücüsünün,

- a) Tasfiye halinde olması; işlerinin mahkemelerce idare ediliyor olması; alacaklılarla herhangi bir düzenlemeye girmiş olması; iş veya faaliyetlerini askıya almış olması; bu meselelerle ilgili dava veya takip konusu olması; projenin uygulamasını tehlikeye düşürecek nitelikte hukuki takibata uğraması, proje kapsamında alınacak malzeme ve ekipmanın haczedilmesi veya rehin edilmesi gibi yürürlükteki mevzuat ve düzenlemelerde yeri olan bir prosedür dolayısıyla bunlara benzer bir durumda olması,
- b) Yöneticilerinin, faaliyet alanını ilgilendiren bir suçtan kesin hüküm niteliğinde bir karar ile mahkûmiyet almış olması,
- c) Kurum tüzel kişiliğinin, yöneticilerinin, koordinatörünün ve idari personelinin dolandırıcılık veya yolsuzlukla işgal etmesi veya bir suç örgütüne ya da devletin çıkarlarına zarar verici herhangi bir faaliyete dâhil olması,
- ç) Projelerin seçilmesi, yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamalarında Bakanlığa yanıltabilecek veya yanlış anlaşılmaya sebebiyet verebilecek tutum ve davranışlarda bulunulması, yanlış veya eksik beyanlar vermesi ya da gerçeği yansıtmayan raporlar ve belgeler sunması,
- d) Diğer usulsüzlük ve/veya hileli işlerde bulunması



hallerinde işbu Sözleşme Bakanlık tarafından tek taraflı olarak feshedilebilir.

Proje yürütücüsü, fesih kararının tebliği tarihinden itibaren 15 gün içinde Bakanlık tarafından iadesi talep edilen destek tutarını, diğer masraf ve tazminatları ödemekle yükümlüdür. Bu tutar, süresi içinde geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre proje yürütücüsünden tahsil edilir.

Bakanlık Sözleşmeyi feshetmeden önce veya fesih yerine ihtiyati bir tedbir olarak önceden haber vermeksizin ödemeleri durdurulabilir.

Bakanlık tarafından projenin başlangıç tarihinden itibaren 3 ay içinde başlangıç ödemesi de dâhil herhangi bir ödeme yapılmaması halinde işbu Sözleşme kendiliğinden fesholur.

Kusur veya ihmalleri sonucunda projeleri feshedilen proje yürütücüleri üç yıl süreyle proje destek programlarına başvuramaz ve varsa devam eden diğer projeleri Bakanlık tarafından sona erdirilebilir.

Madde 18 – Bakanlığın Takdir Hakkı

Bakanlık, projenin Programın amaç ve hedefleri doğrultusunda etkili bir biçimde yürütülmesi, gençlerin gelişimine yapacağı katkının artırılması ve planlandığı şekilde tamamlanması için gereken tedbirleri alır.

Bakanlık uygun gördüğü hallerde, Uygulama Kılavuzu ve eklerinde belirtilen süre, oran vb. sınırlamalarla diğer hükümleri bu proje için uygulamama veya değiştirerek uygulama hakkını saklı tutar. Bakanlık bu takdir yetkisini proje yürütücüsüne bilgi vererek, proje lehine ve makul bir gerekçeye dayalı olarak kullanır.

Bakanlığın yapacağı değişiklikler hiçbir şekilde proje destek tutarının artırılması sonucunu doğuramaz.

Madde 19 – Anlaşmazlıkların Çözümü

Bu Sözleşme, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına tabidir.

Taraflar, projenin uygulanma ve sonuçlandırılmasına ve bu Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin olarak aralarında doğabilecek herhangi bir anlaşmazlığın dostane çözümü için mümkün olan tüm gayreti sarf eder. Bu amaçla taraflar düşüncelerini ve mümkün buldukları çözümleri yazılı olarak birbirlerine iletir. Gerektiğinde Bakanlıkça belirlenen tarih ve yerde toplantı yapılabilir.

Taraflardan her biri, kendisine iletilen dostane çözüm talebine tebliğ tarihinden itibaren 10 gün içinde yanıt verir. Bu süre aşıldığında veya ilk talebin ardından 20 gün içinde dostane bir çözüme ulaşma girişimi ile bir anlaşmaya varılmadığı takdirde, tarafların her biri kendi tarafının bu yöntemi başarısız olarak değerlendirdiğini diğer tarafa bildirebilir.

Dostane bir çözüme ulaşma konusunda başarısız kalınması halinde, her iki taraf da anlaşmazlığın çözülmesi amacıyla yasal süreç başlatabilir.

Bakanlık takdir yetkisini kamu yararı çerçevesinde kullanarak dostane çözüm girişimlerini yukarıda belirtilen yöntem ve sürelerle sınırlı olmaksızın devam ettirebilir.

Bu sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlıkların çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 20– Belgelendirme



Proje kapsamında yapılan tüm harcamalar Uygulama Kılavuzunda açıklanan ve Bakanlık tarafından bildirilen belge ve usullere uygun olarak belgelendirilmek zorundadır.

Proje yürütücüsü, proje uygulamalarının işbu Sözleşme ile Kılavuzda belirtilen usul ve esaslara göre yürütülmesi ve belgelendirilmesinden, belgelerin asıllarının proje sona erdikten sonra en az 5 yıl süreyle muhafazasından ve yapılacak denetimlerde bu görevlilere ibraz edilmesinden sorumludur.

Proje sonucunda ortaya çıkan ürünlerin mülkiyeti projenin bünyesinde yürütüldüğü kuruma (Lise, Ortaokul, İlkokul, Bilim ve Sanat Merkezi, Üniversite) aittir. Ancak, proje ürünleri Bakanlık tarafından herhangi bir süre sınırlaması olmaksızın bedelsiz olarak kullanılabilir. Bu nedenle, ürünün niteliğine göre Sonuç Raporu ekinde Bakanlığa gönderilmesi talep edilebilir.

Proje kapsamında satın alınan demirbaş niteliğindeki malzeme ve ekipmanın mülkiyeti projenin bünyesinde yürütüldüğü kuruma (Lise, Ortaokul, İlkokul, Bilim ve Sanat Merkezi, Üniversite) aittir. Bu malzeme ve ekipman üçüncü kişilere devredilemez.

Madde 21 – Sözleşmenin İhlali, Cezai Hükümler ve Geri Alma

Sözleşmenin feshedilmesi durumunda destek tutarının tamamı, projenin iptali durumunda destek tutarının tamamı ya da Bakanlık tarafından uygun bulunmayan kısmı, Bakanlıkça bildirim yapılmasından sonra en geç 15 gün içinde yürütücü tarafından Bakanlığa iade edilir.

Proje yürütücüsü, kendilerine destek tutarı üzerinde ödenmiş ve Bakanlığın alacağı olan herhangi bir fazla ödeme tutarını, bildirimi aldıktan sonra en geç 15 gün içinde Bakanlığa ödeme taahhüt eder.

Madde 22 - Faiz

Proje yürütücüsünün bu Sözleşme hükümlerine göre Bakanlığa ödemesi gereken tazminatlar dâhil her türlü borç için, borcun muaccel olduğu tarihten itibaren kanuni faiz oranı uygulanır.

Madde 23 - Vergi, Resim ve Harçlar

Sözleşmenin imzalanması ve uygulanması sürecinde doğan her türlü vergi, resim, harç ve diğer yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesinden proje yürütücüsü sorumludur. Proje yürütücüsünün bu yükümlülüklerini gereği gibi yerine getirmemesinden dolayı Bakanlık sorumlu tutulamaz.

Madde 24 – Diğer Hükümler

Ayrı bir belirleme bulunmadığı takdirde, işbu Sözleşmede Bakanlık adına tanımlanan yetki ve sorumluluklar Eğitim, Araştırma ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü tarafından kullanılır.

İşbu Sözleşme, Bakanlıkla ilgili yürürlükteki mevzuat ve Uygulama Kılavuzunda hüküm bulunmayan hallerde genel hükümler geçerli olacaktır.

Proje Yürütücüsü Adına

İsim :

Unvan :

Tarih :/...../20...

İmza :

Bakanlık Adına

İsim :

Unvan : Eğitim, Araştırma ve Koordinasyon
Genel Müdürü

Tarih :/...../20...

İmza :