

EK-7

Gençlik Projeleri Destek Programı 2018 - II Genel Çağrı PROJE DESTEK SÖZLEŞMESİ

Proje Adı									
Proje Numarası	GPDP	18	II						

Bir tarafta “Bakanlık”:

“Gençlik ve Spor Bakanlığı”

Örnek Mahallesi, Oruç Reis Caddesi, No:13 PK: 06090 Altındağ/ANKARA

Tel: 312 596 64 00 Faks: 312 596 64 99 e-posta: proje2018@gsb.gov.tr

Diğer tarafta, aşağıda bilgileri bulunan “Proje Yürütücüsü”

Kurum Adı / Unvanı			
Yazışma Adresi			
Telefon (1)		Telefon (2)	
Faks		e-posta	
Vergi No		Kütük / Merkezi Sicil No	

Aşağıdaki hususlarda mutabık kalmışlardır:

Madde 1 – Amaç

İşbu Sözleşmenin amacı, yukarıda adı ve numarası yer alan projenin uygulanması için Bakanlık tarafından destek verilmesinin hükme bağlanmasıdır.

Proje Yürütücüsüne, bu Sözleşmede yer alan hüküm ve koşullar uyarınca proje desteği verilir. Proje Yürütücüsü, işbu Sözleşmeyi kayda aldığı ve kabul ettiğini beyan eder.

Proje Yürütücüsü bu Sözleşmeyi ve aşağıda sayılan eklerinin içeriğini kabul eder.

Sözleşme Ekleri:

1. Bütçe (Bakanlık tarafından Uygun Bulunan)
2. Mali Kimlik Formu
3. Başvuru Formu

İşbu Proje Destek Sözleşmesi ve Ekleri ayrılmaz bir bütündür.

Proje Yürütücüsü projeyi kendi sorumluluğu altında, Başvuru Formunda tanımlandığı şekilde (Bakanlıkça onaylanan bütçe dahilinde) yürütmeyi, Bakanlığın re’sen değişiklik yaptığı haller de dâhil olmak üzere, kabul ve taahhüt eder.

Proje Yürütücüsü, Proje Koordinatörünü projeye dair tüm iş ve işlemleri yürütme konusunda yetkilendirdiğini kabul ve beyan etmiş sayılır.

Madde 2 – Dayanak

Bu Sözleşme, 638 sayılı Gençlik ve Spor Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Gençlik ve Spor Bakanlığı Proje Yönetmeliği ve Gençlik Projeleri Destek Programı 2018 - II Genel Çağrı Uygulama Kılavuzu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3 - Projenin Süresi

İşbu Sözleşme imzalandığı tarih itibarıyla yürürlüğe girer.

Proje, aşağıda belirtilen proje başlangıç tarihi itibarıyla uygulanmaya başlar.

Proje kapsamındaki harcamaların Sözleşmede yer alan proje başlangıç ve bitiş tarihleri içinde gerçekleşmesi ve belgelendirilmesi gerekmektedir. Ancak, faaliyetin ve ödemenin proje başlangıç ve bitiş tarihleri arasında gerçekleşmesi kaydıyla, bu süreler dışında belgelendirilen harcamaların kabul edilmesi Bakanlığın takdirindedir.

Projenin başlangıç tarihi:/...../20..

Projenin bitiş tarihi:/..../20..

Projenin uygulama süresi: aydır.

İşbu Sözleşmede günlere yapılan her atf takvim günlerine yapılan atıftır.

Madde 4 – İletişim Adresleri

İşbu Sözleşme ile ilgili taraflar arasındaki her türlü iletişim ve yazışmalar, resmi yazışma, Proje Başvuru ve Değerlendirme Sistemi, posta, faks, elektronik posta veya elden teslim yollarından herhangi biriyle gerçekleştirilebilir.

Bu Sözleşmede özel bir belirleme yapılmadığı takdirde, resmi yazışmalarda yukarıda belirtilen adresler kullanılır.

Adres bilgilerindeki değişiklikler, 10 gün içinde karşı tarafa bildirilmediği takdirde, eski adrese yapılacak bildirim ve tebligatlar ilgili tarafa ulaşmış sayılır.

Madde 5 – Proje Desteği

Projenin toplam tahmini maliyeti (Proje Bütçesi) TL olup, Bakanlık bu maliyetin % 100'ünü karşılamayı taahhüt eder.

Proje Yürütücüsünün projenin öncesinde, yürütülmesi sırasında ve tamamlanmasından sonra, projenin Bakanlık tarafından desteklenen kısmı veya bölümleri için başka bir kaynaktan destek, yardım veya hibe sağladığı tespit edildiği takdirde; Proje Yürütücüsü haksız olarak aldığı tutarları 15 gün içinde Bakanlığa geri ödemeyi taahhüt eder. Bahsedilen tutarlar, geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre Proje Yürütücüsünden tahsil edilir.

Başvuru Formuyla sunulan proje teklifinde esaslı bir değişikliğe sebebiyet vermemek kaydıyla, faaliyetlerin daha etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde yürütülmesi amacıyla; bütçede ödenek bulunan kalemlerden mevcut veya yeni bütçe kalemlerine Bakanlık tarafından Proje Başvuru ve Değerlendirme Sisteminden verilecek onayla ödenek aktarımı yapılabilir. Bütçe değişikliği söz konusu onay tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Sonuç Raporunun değerlendirilmesi aşamasında, projenin amacında esaslı bir değişikliğe sebep olmamak ve toplam bütçe tutarını aşmamak kaydıyla; projenin etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla Proje Yürütücüsü lehine hareket edilerek, bir bütçe kalemi / alt kalemi için öngörülen harcamanın mevcut veya yeni başka bir bütçe kalemi / alt kalemi kapsamında değerlendirilerek uygun harcama olarak kabul edilmesi Bakanlığın takdirindedir.

Madde 6 – Raporlama ve Bilgi Verme Yükümlülüğü

Proje Yürütücüsü; projenin yürütülmesi ve sonuçlanması ile ilgili raporlama yapmayı, proje ile ilgili olarak Bakanlığa gerçeğe uygun bilgi ve belgeler sunmayı kabul ve taahhüt eder.

Proje Yürütücüsü tarafından, projede yapılan faaliyetler ve projenin geldiği aşamayı gösteren Gelişme Raporları, Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren üçer aylık dönemler halinde (her 3 ayı takip eden ayın ilk haftası içinde) Bakanlığa sunulur. Sözleşme imzalandığı tarihten itibaren 4 ay içinde ya da daha kısa sürede tamamlanacak projeler için Gelişme Raporu sunulmaz.

RAPORUN TÜRÜ	RAPORUN SUNULMA TARİHİ	
	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ
I. GELİŞME RAPORU	... / ... / / ... /
II. GELİŞME RAPORU	... / ... / / ... /
III. GELİŞME RAPORU	... / ... / / ... /
SONUÇ RAPORU	... / ... / / ... /

Proje Yürütücüsü tarafından sunulan Gelişme Raporunun Bakanlık tarafından yapılan değerlendirme sonucunda yeterli bulunmaması halinde Bakanlık görüşleri Proje Yürütücüsüne gönderilir. Proje Yürütücüsü tarafından revize edilen Rapor, Bakanlık görüşünün kendisine ulaştığı tarihten itibaren en geç 15 gün içinde Bakanlığa iletilir.

Proje bitiminde Proje Yürütücüsü tarafından Sonuç Raporu hazırlanır. Sonuç Raporu, proje bitiş tarihini müteakip 2 aylık sürenin sona erdiği günün mesai bitimine kadar Bakanlığa sunulur. Sonuç Raporunda, yazılı olarak teslim edilen / gönderilen imzalı nüshaya itibar edilir ve Raporun Bakanlık genel evrak kayıtlarına girdiği tarih Raporun teslim tarihi olarak kabul edilir.

Proje Yürütücüsü tarafından sunulan Sonuç Raporunun Bakanlık tarafından yeterli bulunmaması halinde Bakanlık görüşleri Proje Yürütücüsüne gönderilir. Proje Yürütücüsü tarafından revize edilen Rapor, Bakanlık görüşünün kendisine ulaştığı tarihten itibaren 15 gün içinde Bakanlığa iletilir.



Proje Yürütücüsü, projenin uygulanmasına ilişkin her türlü bilgiyi ve belgeyi talebin kendisine ulaştığı tarihten itibaren 15 gün içinde Bakanlığa sunmakla yükümlüdür.

Proje Yürütücüsü, projenin uygulamasını zorlaştıracak veya geciktirecek her durum hakkında Bakanlığa bir Gelişme Raporu süresi içinde bilgilendirmekle yükümlüdür.

Madde 7 – Bakanlık Desteğinin Ödenmesi

Proje ile ilgili Bakanlık desteği Mali Kimlik Formunda bilgileri yer alan banka hesabına aktarılır. Proje harcamaları bu hesaptan yapılır. Hesap, proje faaliyetleri dışındaki herhangi bir işlem gerçekleştirilmesi amacıyla kullanılamaz.

Bakanlığın uygun gördüğü haller dışında, tüm harcamalar bu hesaptan havale veya EFT yapılmak suretiyle gerçekleştirilir. Bakanlık tarafından uygun görülen haller dışında, destek tutarı her ne sebeple olursa olsun başka bir hesaba aktarılamaz ve nakit çekilemez. Nakit para çekilmesi durumunda her bir nakit çekimi banka dekontu veya hesap özeti ile belgelenir ve ne amaçla harcandığı Gelişme ve Sonuç Raporlarının ilgili bölümlerinde açıklanır.

Proje desteği, aşağıdaki tabloda belirtilen dönemlerde ve öngörülen tutarlarda proje hesabına aktarılacaktır. Gelişme Raporlarının Bakanlık tarafından değerlendirilmesi sonrasında proje faaliyetlerinin gerektirmesi halinde ara ödeme tutarı proje hesabına aktarılır.

Bakanlık desteğinin en az %20'sine tekabül eden son ödeme tutarının ödenmesi, Sonuç Raporunun onaylanmasını müteakiben yapılır.

Yapılacak ödemelerin tutarları Başvuru Formu ekinde yer alan Bütçe göz önünde bulundurularak Bakanlık tarafından belirlenir.

Öngörülen Ödeme Zamanı	Öngörülen Ödeme Tutarı
Başlangıç Ödemesi TL
I.Ara Ödeme TL
II. Ara Ödeme TL
Son Ödeme TL

Bakanlık, Proje Yürütücüsünün proje hesabındaki ve varsa buna bağlı hesaplardaki tasarruf yetkisini kısıtlayabilir. Proje Yürütücüsü, Bakanlığın gerekli gördüğü hallerde, proje hesabına bloke koyabilmesine, Proje Yürütücüsü ile ilgili bankanın bilgisi dâhilinde olan her türlü mali ve hukuki bilgilere erişebilmesine muvafakat eder.

Madde 8 – Genel Yükümlülükler

Proje Yürütücüsü, Bakanlığın iş ve işlemlerini düzenleyen mevzuata, Gençlik Projeleri Destek Programı 2018-II Genel Çağrı Uygulama Kılavuzu çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hareket etmekte yükümlüdür.

Proje Yürütücüsü, projeyi kendi sorumluluğu altında ve Bakanlıkla işbirliği içinde, Başvuru Formunda sunulan proje amaçlarını gerçekleştirmek üzere uygular. Bununla birlikte, projenin amacı, etkinliği ve başarısı göz önünde bulundurularak Bakanlık tarafından uygun görülmesi halinde, proje amaçlarında esaslı bir değişikliğe sebebiyet vermemek kaydıyla Başvuru Formunda yer alan hususlar (Proje Yürütücüsü ve bütçe toplamı hariç olmak üzere) değişikliğe tabi tutulabilir.

Bakanlık, inceleme ve denetleme sürecinde proje faaliyetlerinin kanun, yönetmelik, program ve proje içeriğine uygun olmadığı veya şaibeli olduğu kanaatine vardığı takdirde müdahalede bulunabilir, sürecin yenilenmesini talep edebilir, projeyi geçici olarak durdurabilir, iptal veya fesh edebilir ve ilgili mevzuat hükümlerine göre gerekli gördüğü diğer hukuki yollara başvurabilir. Bu durumda projenin aksamasından ve doğabilecek herhangi bir zarar ve / veya ziyandan Bakanlık hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Bakanlık, Projenin kanun, yönetmelik, program ve proje içeriğine uygun yürütülmemesi ve/veya faaliyetlerin istenilen kalitede olmaması durumunda yürütücünden Proje Koordinatörünün değiştirilmesini talep edebilir ve bu talep Proje Yürütücüsü tarafından Bakanlıkça belirtilen süre içinde yerine getirilir.

Bakanlık, Proje Yürütücüsünün proje ile ilgili üçüncü şahıslarla girdiği herhangi bir sözleşme ilişkisinden sorumlu değildir.

Proje Yürütücüsü ve Koordinatör, projenin uygulanması konusunda Bakanlığa karşı sorumludur.

İşbu Sözleşmenin imza tarihinden sonra gerek Bakanlık mevzuatında gerekse ilgili diğer mevzuatta yapılacak değişiklikler ve/veya getirilecek yeni düzenlemelerde projenin uygulamasına, değerlendirilmesine ve sonuçlandırılmasına yönelik farklı hükümlerin söz konusu olması halinde, sonradan yürürlüğe girecek bu hükümler taraflar yönünden bağlayıcı olacaktır. Sözleşmenin uygulanmasına esas olmak üzere yapılan değişiklikler, Bakanlığın internet sayfasında ve/veya Proje Başvuru ve Değerlendirme Sistemi üzerinden ilan edilir.

Madde 9 – Sonuç Raporunun Değerlendirilmesi

Proje Yürütücüsü tarafından Bakanlığa sunulan Sonuç Raporu, proje kontrolörü tarafından ekindeki harcama belgeleri ve gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgi ve belgeler çerçevesinde değerlendirilir. Proje Kontrolörü tarafından hazırlanan Raporda, o tarihe kadar proje desteği olarak ödenen toplam tutarla uygun görülen harcamaların toplam tutarı karşılaştırılır. Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutarlardan fazla olması halinde fark tutarı Proje Yürütücüsüne ödenir. Proje Yürütücüsüne ödenen tutarların toplamı 5 inci maddede belirtilen proje desteğini aşamaz.

Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutardan daha az olması halinde fark tutarı Proje Yürütücüsü tarafından 15 gün içinde Bakanlığa geri ödenir. Bu tutar süresi içinde geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre Proje Yürütücüsünden tahsil edilir.

Sonuç Raporunun değerlendirilmesi sonucunda harcanmadığı tespit edilen proje desteği 15 gün içinde Bakanlığa geri ödenir. Geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre Proje Yürütücüsünden tahsil edilir.

Madde 10 – Sorumluluk

Bakanlık, projenin uygulanması sırasında ya da projenin bir sonucu olarak, Proje Yürütücüsünün personeli veya mülkiyetine gelen herhangi bir zarar, ölüm veya yaralanma vb. dolayısıyla hiçbir şekilde ve hiçbir nedenle sorumlu tutulamaz. Dolayısıyla Bakanlık bu gibi zarar ve yaralanmalar ile bağlantılı herhangi bir tazminat ve ödeme talebini kabul etmez.

Proje Yürütücüsü, projenin yürütülmesi sırasında ya da projenin bir sonucu olarak sebep olabileceği her türlü zarar, ölüm veya yaralanma da dâhil olmak üzere, üçüncü taraflara karşı tek başına sorumlu olmayı kabul eder. Proje Yürütücüsü; kendisi, çalışanları veya yasa ve yönetmeliklere göre bu çalışanların sorumlu olduğu kişiler tarafından yapılan bir usulsüzlük veya üçüncü kişilerin haklarının çiğnenmesi nedeniyle ortaya çıkan tazminat talebi veya davalarla ilgili olarak Bakanlığa her türlü sorumluluğun dışında tutar.

Proje kapsamında yapılan faaliyetler sırasında ve/veya elde edilen çıktılarının kullanımından doğacak herhangi bir zarardan Bakanlık sorumlu değildir.

Madde 11 – Menfaat İlişkisi

Bu Sözleşmeye tabi iş ve işlemlerin tarafsız bir şekilde yerine getirilmesi esastır. Proje Yürütücüsü, projenin yürütülmesi sırasında menfaat ilişkisi durumunun oluşmasını engellemek için gerekli özeni gösterir.

Madde 12 - Görünürlük

Proje Yürütücüsü, Bakanlık tarafından aksi talep edilmediği veya kararlaştırılmadığı takdirde proje faaliyet ve çıktılarında Bakanlıkça destek sağlandığını belirtecek ve Bakanlık tarafından belirlenen logoları kullanacaktır. Bu konuda Proje Yürütücüsü, Bakanlık tarafından hazırlanan Programa ilişkin açıklamalara uygun hareket etmeyi kabul ve taahhüt eder.

Özel olarak, Proje Yürütücüsü, kendi dâhili raporlarına ve medya ile ilişkileri çerçevesinde yaptığı açıklamalara Programa, projeye ve Bakanlığın projeye katkısına ilişkin bilgiyi de dâhil eder.

Madde 13 – Sonuçların Kullanımı

Proje sonucunda ortaya çıkan yayın, rapor ve ilgili diğer belgelerin mülkiyeti ve isim hakkı Proje Yürütücüsüne aittir.

Proje Yürütücüsü, projeye ilişkin yazılı, görsel, sesli ve benzeri fikri ve sınai haklara konu olabilecek her türlü proje çıktısının kullanım hakkını süresiz ve bedelsiz olarak Bakanlığa verir. Söz konusu proje çıktıları Bakanlık tarafından Proje Yürütücüsünün muvafakati ayrıca aranmaksızın kullanılabilir. Proje Yürütücüsü, proje çıktılarını ve görünürlükle ilgili kayıtların birer kopyasını proje Sonuç Raporu ekinde Bakanlığa teslim eder. Ürünün niteliğine göre proje ürününün Sonuç Raporu ekinde Bakanlığa gönderilmesi talep edilebilir.

Sonuçların kullanımına ilişkin yukarıdaki hükümler proje kapsamında yapılan akademik çalışmalar ve yayınlar (tebliğ, makale, kitap vd.) için de geçerlidir.

Madde 14 – Sözleşme Değişiklikleri

Proje Sözleşmesinde değişiklik yapılmaması esastır. Ancak mücbir sebepler ve projenin daha verimli yürütülmesi amacı doğrultusunda Bakanlıkça uygun görülmesi halinde Sözleşmede değişiklik yapılabilir.

Sözleşme değişiklikleri Proje Yürütücüsünün yazılı talebine dayanılarak Proje Başvuru ve Değerlendirme Sistemi, resmi yazışma, posta, faks, elektronik posta veya elden teslim yollarından herhangi biri kullanılarak ve Sözleşme Ek Metni düzenlenerek yapılır.

Bütçe Revizyonu ve Süre Uzatımına dair değişikliklere ilişkin onay işlemleri Proje Başvuru ve Değerlendirme Sistemi üzerinden gerçekleştirilecek olup ayrıca Ek Sözleşme düzenlenmeyecektir.

Madde 15 – Projenin Durdurulması

Projenin uygulanması;

- Kabul edilebilir bir mazeret olmaksızın Gelişme Raporlarının süresi içinde gönderilmemesi ya da Gelişme Raporlarının istenilen içerikte olmaması,
- İzleme ve denetleme sonucunda projenin öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediğinin tespit edilmesi,
- Mücbir sebeplerle projenin yürütülmesinin geçici olarak olanaksız hale gelmesi hallerinde Bakanlık tarafından geçici olarak durdurulabilir.

Durdurma sürecinde Proje Yürütücüsü tarafından harcama yapılamaz, yapıldığı takdirde proje bütçesinden ödenemez.

Durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir. Durdurma ve başlatma işlemleri resmi yazışma ile yapılır. Projenin tekrar başlatılması halinde Sözleşme Ek Metni düzenlenir.

Bir durumun Bakanlık tarafından mücbir sebep olarak kabul edilmesi, söz konusu durumun Proje Yürütücüsü tarafından gerekçeleri ve varsa belgeleriyle birlikte Bakanlığa bildirilmesiyle mümkündür. Bakanlık tarafından mücbir sebebin varlığı kabul edildiği takdirde, söz konusu sebep ortadan kalkıncaya kadar proje geçici olarak durdurulur. Mücbir sebep ortadan kalktıktan sonra Proje yürütücüsünün talebi üzerine ya da Bakanlıkça re'sen proje başlatılabilir.

Mevcut şartların projenin devamını ya da bir takım faaliyetlerini çok güç veya tehlikeli kıldığı değerlendirildiği takdirde proje faaliyetlerinin tamamının veya bir kısmının durdurulması Bakanlık tarafından Proje Yürütücüsüne önerilebilir ya da Bakanlık projeyi re'sen durdurabilir.

Madde 16 – Projenin İptali

Aşağıda belirtilenlerden herhangi bir fiilin veya durumun gerçekleşmesi halinde, Bakanlık tarafından herhangi bir şekilde tazminat ödemeksizin proje iptal edilebilir.

- Proje Yürütücüsünün, gerekçe olmaksızın yükümlülüklerinden birini yerine getirmemesi ve belirtilen yükümlülüğe uyması talebi yazılı olarak kendisine tebliğ edildikten itibaren 15 gün içinde tatmin edici bir gerekçe göstermeksizin yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Kılavuzda belirtilen sürenin sonuna kadar Sonuç Raporunun sunulmaması ve bu yükümlülüğün yerine getirilmeyişine dair kabul edilebilir bir gerekçenin Raporun teslim süresi içinde bildirilmemesi,
- Bakanlık tarafından verilen desteğin geçici dahi olsa amacı dışında ve usulsüz kullanılması,
- Projenin devamına veya amacının gerçekleşmesine engel nitelikte bir mücbir sebebin bulunması,
- Projeyi iptal talebinin Proje Yürütücüsünün yetkili organında alınacak karara dayanarak Proje Koordinatörü tarafından iletilmesi ya da Proje Yürütücüsünün en üst yetkilisi tarafından yazılı olarak talep edilmesi ve bu talebin Bakanlık tarafından uygun görülmesi

hallerinde proje iptal edilebilir.

Proje Yürütücüsünün, iptal tarihine kadar proje kapsamında yapılan faaliyetleri içeren Sonuç Raporunu Bakanlığa sunması halinde Rapor değerlendirmeye alınır. İptal tarihine kadar proje Proje Yürütücüsüne proje desteği olarak ödenen toplam tutarla uygun görülen harcamaların toplam tutarı karşılaştırılır.

Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutardan fazla olması halinde fark tutarı Proje Yürütücüsüne ödenir. Proje Yürütücüsüne ödenen tutarların toplamı 5 inci maddede belirtilen proje desteğini aşamaz.

Uygun görülen harcamaların proje desteği olarak ödenen tutardan daha az olması halinde fark tutarı Proje Yürütücüsü tarafından en geç 15 gün içinde Bakanlığa geri ödenir. Bu tutar, süresi içinde geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre Proje Yürütücüsünden tahsil edilir.

Kusur veya ihmalleri sonucunda projeleri iptal edilen Proje Yürütücülere üç yıl süreyle proje destek programlarına başvuramaz ve varsa devam eden diğer projeleri Bakanlık tarafından sona erdirilebilir.

Madde 17 – Sözleşmenin Feshi

Aşağıda belirtilenlerden herhangi bir fiilin veya durumun gerçekleşmesi halinde, işbu Sözleşme Bakanlık tarafından herhangi bir şekilde tazminat ödenmeksizin feshedilebilir.

Proje Yürütücüsünün,

- Tasfiye halinde olması; işlerinin mahkemelerce idare ediliyor olması; alacaklılarla herhangi bir düzenlemeye girmiş olması; iş veya faaliyetlerini askıya almış olması; bu meselelerle ilgili dava veya takip konusu olması; projenin uygulamasını tehlikeye düşürecek nitelikte hukuki takibata uğraması, proje kapsamında alınacak malzeme ve ekipmanın hacedilmesi veya rehin edilmesi gibi yürürlükteki mevzuat ve düzenlemelerde yeri olan bir prosedür dolayısıyla bunlara benzer bir durumda olması,
- Yöneticilerinin, faaliyet alanını ilgilendiren bir suçtan kesin hüküm niteliğinde bir karar ile mahkûmiyet almış olması,
- Kurum tüzel kişiliğinin, yöneticilerinin ya da Proje Koordinatörünün dolandırıcılık veya yolsuzlukla iştiğal etmesi veya bir suç örgütüne ya da devletin çıkarlarına zarar verici herhangi bir faaliyete dâhil olması,
- Projelerin seçilmesi, yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamalarında Bakanlık yanıtlanabilecek veya yanlış anlaşılmaya sebebiyet verebilecek tutum ve davranışlarda bulunulması, yanlış veya eksik beyanlar vermesi ya da gerçeği yansıtmayan raporlar ve belgeler sunması,
- Diğer usulsüzlük ve/veya hileli işlerde bulunması

hallerinde işbu Sözleşme Bakanlık tarafından tek taraflı olarak feshedilebilir.

Proje Yürütücüsü, fesih kararının tebliği tarihinden itibaren 15 gün içinde Bakanlık tarafından iadesi talep edilen destek tutarını, diğer masraf ve tazminatları ödemekle yükümlüdür. Bu tutar, süresi içinde geri ödenmediği takdirde kanuni faiziyle birlikte genel hükümlere göre Proje Yürütücüsünden tahsil edilir.

Bakanlık Sözleşmeyi feshetmeden önce veya fesih yerine ihtiyati bir tedbir olarak önceden haber vermeksizin ödemeleri durdurulabilir.

Bakanlık tarafından projenin başlangıç tarihinden itibaren 3 ay içinde başlangıç ödemesi de dâhil herhangi bir ödeme yapılmaması halinde işbu Sözleşme kendiliğinden fesholur.

Kusur veya ihmalleri sonucunda projeleri feshedilen Proje Yürütücüleri üç yıl süreyle proje destek programlarına başvuramaz ve varsa devam eden diğer projeleri Bakanlık tarafından sona erdirilebilir.

Madde 18 – Bakanlığın Takdir Hakkı

Bakanlık, projenin Programın amaç ve hedefleri doğrultusunda etkili bir biçimde yürütülmesi, gençlerin gelişimine yapacağı katkının artırılması ve planlandığı şekilde tamamlanması için gereken tedbirleri alır.

Bakanlık uygun gördüğü hallerde, Uygulama Kılavuzu ve eklerinde belirtilen süre, oran vb. sınırlamalarla diğer hükümleri bu proje için uygulamama veya değiştirerek uygulama hakkını saklı tutar. Bakanlık bu takdir yetkisini Proje Yürütücüsüne bilgi vererek, proje lehine ve makul bir gerekçeye dayalı olarak kullanır.

Bakanlığın yapacağı değişiklikler hiçbir şekilde proje destek tutarının artırılması sonucunu doğuramaz.

Madde 19 – Anlaşmazlıkların Çözümü

Bu Sözleşme, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına tabidir.

Taraflar, projenin uygulanma ve sonuçlandırılmasına ve bu Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin olarak aralarında doğabilecek herhangi bir anlaşmazlığın dostane çözümü için mümkün olan tüm gayreti sarf eder. Bu amaçla taraflar düşüncelerini ve mümkün buldukları çözümleri yazılı olarak birbirlerine iletir. Gerekliğinde Bakanlıkça belirlenen tarih ve yerde toplantı yapılabilir.

Taraflardan her biri, kendisine iletilen dostane çözüm talebine tebliğ tarihinden itibaren 10 gün içinde yanıt verir. Bu süre aşıldığında veya ilk talebin ardından 20 gün içinde dostane bir çözüme ulaşma girişimi ile bir anlaşmaya varılmadığı takdirde, tarafların her biri kendi tarafının bu yöntemi başarısız olarak değerlendirdiğini diğer tarafa bildirebilir.

Dostane bir çözüme ulaşma konusunda başarısız kalınması halinde, her iki taraf da anlaşmazlığın çözülmesi amacıyla yasal süreç başlatabilir.

Bakanlık takdir yetkisini kamu yararı çerçevesinde kullanarak dostane çözüm girişimlerini yukarıda belirtilen yöntem ve sürelerle sınırlı olmaksızın devam ettirebilir.

Bu Sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlıkların çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 20– Belgelendirme

Proje kapsamında yapılan tüm harcamalar Gençlik Projeleri Destek Programı 2018-II Genel Çağrı Uygulama Kılavuzunda açıklanan ve Bakanlık tarafından bildirilen belge ve usullere uygun olarak belgelendirilmek zorundadır.

Proje Yürütücüsü, proje uygulamalarının işbu Sözleşme ile Gençlik Projeleri Destek Programı 2018-II Genel Çağrı Uygulama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslara göre yürütülmesinden ve belgelendirilmesinden, belgelerin asıllarının proje sona erdikten sonra en az 5 yıl süreyle muhafazasından ve yapılacak denetimlerde bu belgelerin görevlilere ibraz edilmesinden sorumludur.

Proje sonucunda ortaya çıkan ürünlerin mülkiyeti Proje Yürütücüsüne aittir. Ancak, proje ürünleri Bakanlık tarafından herhangi bir süre sınırlaması olmaksızın bedelsiz olarak kullanılabilir. Bu nedenle, ürünün niteliğine göre Sonuç Raporu ekinde Bakanlığa gönderilmesi talep edilebilir.

Proje kapsamında satın alınan demirbaş niteliğindeki malzeme ve ekipmanın mülkiyeti Proje Yürütücüsüne aittir. Bu malzeme ve ekipman üçüncü kişilere devredilemez.

Madde 21 – Sözleşmenin İhlali, Cezai Hükümler ve Geri Alma

Sözleşmenin feshedilmesi durumunda destek tutarının tamamı, projenin iptali durumunda destek tutarının tamamı ya da Bakanlık tarafından uygun bulunmayan kısmı, Bakanlıkça bildirim yapıldıktan sonra en geç 15 gün içinde Proje Yürütücüsü tarafından Bakanlığa iade edilir.

Proje Yürütücüsü, kendilerine destek tutarı üzerinde ödenmiş ve Bakanlığın alacağı olan herhangi bir fazla ödeme tutarını, bildirim aldıktan sonra en geç 15 gün içinde Bakanlığa ödemeyi taahhüt eder.

Destek ödemeleri, faiz, kar payı, ticari kazanç vb. gelir elde etme amacıyla kullanılamaz. Faaliyetler sonucunda faiz, kar payı, ticari kazanç vb. gelir elde edilmesi halinde bu tutar proje sona erdikten sonra Bakanlık tarafından yapılan hesaplamada projenin toplam bütçesinden mahsup edilir ya da Hazineye gelir kaydedilmek üzere iadesi talep edilir.

Madde 22 - Faiz

Proje Yürütücüsünün bu Sözleşme hükümlerine göre Bakanlığa ödemesi gereken tazminatlar dâhil her türlü borç için, borcun muaccel olduğu tarihten itibaren kanuni faiz oranı uygulanır.

Madde 23 - Vergi, Resim ve Harçlar

Sözleşmenin imzalanması ve uygulanması sürecinde doğan her türlü vergi, resim, harç ve diğer yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesinden Proje Yürütücüsü sorumludur. Proje Yürütücüsünün bu yükümlülüklerini gereği gibi yerine getirmemesinden dolayı Bakanlık sorumlu tutulamaz.

Madde 24 – Diğer Hükümler

Ayrı bir belirleme bulunmadığı takdirde, işbu Sözleşmede Bakanlık adına tanımlanan yetki ve sorumluluklar Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü tarafından kullanılır.

İşbu Sözleşme, Bakanlıkla ilgili yürürlükteki mevzuat ve Uygulama Kılavuzunda hüküm bulunmayan hallerde genel hükümler geçerli olacaktır.

Proje Yürütücüsü Adına

İsim :

Unvan :

Tarih :/...../2018

İmza :

Bakanlık Adına

İsim :

Unvan :Proje ve Koordinasyon Genel Müdürü

Tarih :/..../2018

İmza :